

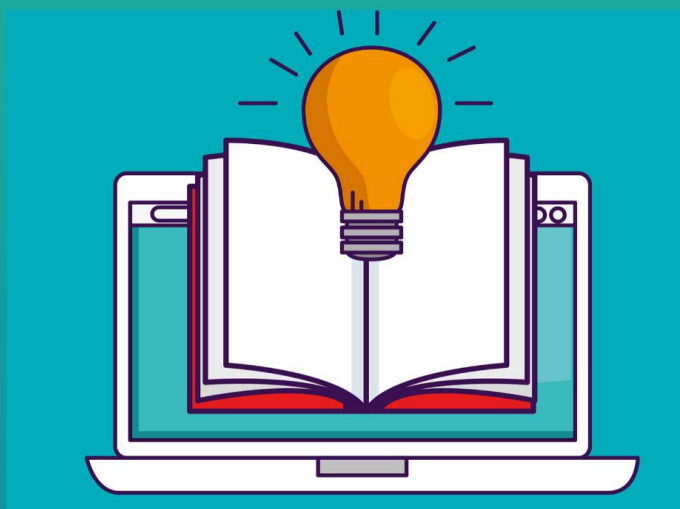


Sofinancira program
Evropske unije
Erasmus+



SENIOR NEW TECH

UČNE PRIPRAVE
za učitelje in mentorje starejšim
na področju novih tehnologij za starejše



Sofinancira program
Evropske unije
Erasmus+

Ta projekt je financiran s podporo Evropske komisije. Ta publikacija odraža stališča avtorja in Evropska komisija ne more biti odgovorna za uporabo informacij, ki jih vsebuje. Brezplačna uporaba.



Sofinancira program
Evropske unije
Erasmus+



Kot del projekta



Avtorji:



GLAFKA



Instytut
Nowych Technologii



LUK
LJUDSKA
UNIVERZA
KRANJ



Ref. No. 2017-1-PL01-KA204-038530

Ta projekt je financiran s podporo Evropske komisije. Ta publikacija odraža stališča avtorja in Evropska komisija ne more biti odgovorna za uporabo informacij, ki jih vsebuje. Brezplačna uporaba.



Osnovne spretnosti uporabe računalnika	5
Osnove računalnika. Miška. Tipkovnica. OS Windows.	5
Osnovne spretnosti uporabe računalnika	10
Srečanje 2. Datoteke & mape.	10
Osnovne spretnosti uporabe računalnika	14
Delo s programom MS Word.	14
Iskanje informacij	20
Spletna varnost	26
Uvod v spletno varnost	26
Spletna varnost	28
Spletno brskanje	28
Spletna varnost	31
Spletno komuniciranje	31
Spletna varnost	34
E-pošta	34
Spletna varnost	37
Družbena omrežja	37
Spletna varnost	39
Gesla	40
Spletna varnost	44
Računalniška varnost	44
Spletna varnost	47
Varstvo podatkov	47
Spletna varnost	50
Prenos datotek in programov	50
Spletna varnost	52
Uporaba javnih računalnikov	52
Spletna varnost	55



Nakupovanje preko interneta	55
Spletna varnost	58
Internetno bančništvo	58
Spletna varnost	61
Varovanje pravic drugih na internetu	61
Spletno bančništvo	64
Uvod v spletno bančništvo	64
Spletno bančništvo	67
Spletno bančništvo v praksi	67
Spletno bančništvo	71
Spletno bančništvo in varnost	71
Rezervacije preko spleta	75
Storitve na internetu. Predložitev podatkov. Varnost spletnih rezervacij.	75
Rezervacije preko spleta	79
Informacije in storitve potovanja: vozni redi, agencije za vozovnice, rezervacija / nakup vozovnic.	79
Rezervacije preko spleta	82
Informacije in storitve potovanja: rezervacija hotela, počitnic.	82
Rezervacije preko spleta	85
Utrditev znanja o spletni strani "Booking".	85
Spletno nakupovanje	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Družabni mediji in komunikacija	Napaka! Zaznamek ni definiran.



Naslov učne dejavnosti	Osnovne spretnosti z uporabo računalnika
Tema	Osnove računalnika. Miška. Tipkovnica. OS Windows.
Povzetek dejavnosti	Spoznali boste vrste računalnikov, njihove glavne komponente, naprave za vhod in izhod računalnika, pravilno vklop / izklop računalnika, se seznanili s funkcijami tipkovnice in miške ter njuno uporabo, in spoznali glavne funkcije sistema Windows.
Trajanje	4 ure
Starostna skupina	50+
Cilji:	1. Poizvedite kakšna je izkušnja udeležencev pri uporabi računalnikov. 2. Predstavite glavne vrste računalnikov, njihove razlike, ter vhodne in izhodne naprave. 3. Identificirajte dele osebnega računalniškega sistema in jih poimenujte. 4. Pravilno vklopite / izklopite računalnik. 5. Uporaba miške. 6. Spoznajte elemente tipkovnice. 7. Spoznajte funkcije operacijskega sistema Windows.
Navodila za pravilno izvajanja dejavnosti 1. DAN	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Usposabljanje je organizirano v računalniški učilnici, kjer vsak udeleženec dela na svojem osebnem računalniku. Učitelj za predstavitev gradiva uporablja projektor. Spretnosti udeležencev se razvijejo z izvajanjem posameznih nalog na računalniku ali na pripravljenih delovnih listih, razdeljenih vsakemu udeležencu. Na koncu srečanja poteka razprava, kjer preverimo in povzamemo, kako so udeleženci obvladali priloženi material. Po zaključku modula se znanje udeležencev preveri s predložitvijo posamezne naloge in izvedbo interaktivnega testa. Trajanje naloge in testa ne presega 30 minut.
Metode	• predvanje, • predstavitev • predstava

Orodja in materiali	● Računalniška učilnica ● Projektor ● Zaslona ● Izročki ● Beležnice in pisala za učence
Spretnosti	Po seji bodo udeleženci lahko: ● poimenovali glavne dele računalnika, ● pravilno vklopili / izklopili računalnik, ● se z miško pomikali po namizju, ● prepoznali elemente tipkovnice in njihove funkcije, ● ob tipkanju pravilno držali obe roki na tipkovnici, ● za iskanje programov uporabili meni 'Windows Start'.
Postopek	Učitelj bo pozdravil in se predstavil udeležencem, ki se bodo med seboj spoznali. Nato bo učitelj predstavil modul in veščine, ki jih bodo udeleženci pridobili po končanem usposabljanju. Nato predstavi teme, ki jih med seboj prepleta s praktičnimi dejavnostmi za udeležence. Učitelj naredi 5-10 minut odmora po vsakih 45 minutah usposabljanja.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 15 min	Ogrevanje & uvajanje Učitelj predstavi udeležencem sebe in pa modul, ki ga bo predaval. Nato se predstavijo udeleženci. Razdeli jim ankete, da samoocenijo svoje znanje o računalniku in izkušnje z njim. Zbere izpolnjene ankete (koristne bodo za prilagajanje programa skupini). Predstavi cilje modula, spretnosti in znanja, ki jih bodo udeleženci pridobili po zaključku modula, in se z njimi na kratko pogovori o njihovih pričakovanjih.
Srečanje 2 45 min	2. Osnove računalnika. Računalnike imajo udeleženci izklopljene. Učitelj predstavlja na projekciji. Predstavi osnovno računalniško terminologijo: ● računalniška strojna oprema in programska oprema, ● vhodno-izhodne naprave (uporabite PPT ali video). Uči o: ● pomenu računalnikov v vsakdanjem življenju, ● razloži, kako delujejo računalniki, predstavi osnovne komponente računalniškega sistema, ● razloži razliko med strojno in programsko opremo računalnika, ● opiše, kaj je operacijski sistem. Opomba. Udeležence prosite, naj si po potrebi pišejo zapiske v delovni zvezek. Ne pozabite, da jih spodbudite, da vas ustavijo, če imajo kakršna koli vprašanja. Razdelite vaje za utrjevanje znanja o zgradbi računalnika in novem terminološkem besedišču. Vaja 1. Spoznajte računalniški besednjak in dele. Vaja 2. Razdelite računalniške komponente na izhodne in vhodne naprave.

	Vaja 3. Ujemanje računalniškega besedišča z definicijo.
Srečanje 3 25 min	3. Vkllop / izklop računalnika. Elementi namizja. Pojasni osnovna varnostna pravila uporabe računalnika pred začetkom tečaja. Pokažite gumb za zagon računalnika in prosite udeležence naj ga poiščejo in vklopijo računalnik. Upoštevati morajo vsa varnostna pravila in zagnati računalnik. Razložite komponente namiznega zaslona, tako da jih prosite, naj premaknejo miško po komponentah, ni pa jim še treba klikniti. Pojasnite, kako varno izklopiti računalnik. Udeležence prosite, naj izklopijo računalnik in ga vklopijo - večkrat.
Srečanje 4 25 min	4. Krmarjenje z miško. Razložite sestavne dele miške in njene funkcije. Preglejte elemente namizja med izdajanjem ukazov z miško: ● Kliknite ● Dvokliknite ● Z desno tipko na miški kliknite ● Kliknite in povlecite ● Povlecite in spustite. Udeležence opomnite, naj ponovijo in vadijo. Priporočene vaje: Vaja 1. Postavite kazalec miške na ikono Moj računalnik in na njej kliknite levi gumb miške. Ta ikona je izbrana in krepko prikazana. Vaja 2. Odprite program Moj računalnik. Za ta program boste morali dvoklikniti ikono levega gumba miške. Če je to za nekatere udeležence težko, jih naučite, kako z desno miškino tipko kliknete in izberete Odpri. Program zaprite s klikom na gumb ☒ Vaja 3. Pritisnite levi gumb miške na ikoni koša in jo povlecite na drugo namizje. Vaja 4. Miško vadite preko spodnje povezave, da boste imeli več prakse: http://www.skillfulsenior.com/skills/mouse/ Vir: www.skillfulsenior.com
Srečanje 5 35 min.	5. Tipkovnica Preden udeleženci začnejo uporabljati datoteke in aplikacije, jih mora učitelj seznaniti s tipkovnico. Pojasnite glavne elemente na tipkovnici: ● QWERTY (navadne tipke) ● Številčna tipkovnica ● Tipke za bližnjico Ctrl / Alt / Del (za prijavo), Ctrl / C, Ctrl / V ● smerne tipke za pomikanje. Med tipkanjem predstavite pravilen položaj rok (uporabite PPT ali video).

	Razdelite izročke in prosite udeležence, naj vadijo elemente tipkovnice. Vzorčne vaje: Vaja 1. Označite dele tipkovnice. Vaja 2. Osvojite ključna imena s svojimi funkcijami. Vaja 3. Med tipkanjem vadite pravilen položaj prstov in uporabljajte spletne vaje (prek povezav).
Srečanje 6 25 min.	6. Glavne funkcije operacijskega sistema Windows Učitelj uporablja projektor in na zaslonu predstavi operacijski sistem Windows in njegove glavne funkcije, kot so: • Upravljanje dela vseh notranjih naprav, dodelite računalniške vire. • Organizirajte izmenjavo podatkov med centralno procesno enoto in medijem (orodja za razvoj datotek in datotek ter map, kot je brskalnik Windows) • Upravljanje zunanje naprave s posebnimi aplikacijami, imenovanimi gonilniki. • Organiziranje pogovornega okna z uporabnikom s pomočjo uporabe grafičnega vmesnika. • Zaženite programe za obveščanje uporabnika o motnjah v delovanju in napakah. • OS uporabnikom ponuja samo najcelovitejše storitve upravljanja računalnika. Za obdelavo različnih vrst informacij uporabnik še vedno potrebuje aplikacije, na primer beležnico, grafični urejevalnik, kalkulator, pregledovalnik, spletni brskalnik itd. Udeležence prosite, naj zapišejo potrebne podatke. Spodbujajte jih, da med tečajem postavljajo vprašanja ali vas ustavijo, če ne bodo mogli zapisati informacij. Priporočena opravila: Vaja 1. Ugotovite, katera različica OS se uporablja v vašem računalniku: izberite Nadzorno ploščo in preglejte sistemski razdelek 'Sistemske nastavitve'. Vaja 2. Poskusite in napišite bližnjice za naslednje kombinacije tipk: Ctrl + A, Ctrl + C, Ctrl + X, Ctrl + V, Ctrl + P, Alt + F4. Vaja 3. Kateri od naštetih programov je operacijski sistem Windows? Kateri od programov je vključen v paket Microsoft Office? (Kalkulator, beležnica, Paint, WordPad, Word, AbiWord, zemljevid znakov, logotip slike.)
Ocenjevanje / utrditev 10 min.	Vodite kratko razpravo, če želite utrditi gradivo iz srečanj z vprašanji. Vzorčna vprašanja: 1. Kaj je računalnik? 2. Kaj je strojna oprema? 3. Kaj je programska oprema?



	4. Katere vrste računalnikov poznate? 5. Kakšne vhode imajo računalniki? 6. Kakšne izhode lahko ima računalnik? 7. Za kaj potrebujete tipko Enter (Backspace, Shift itd.)? 8. Kako pišete velike črke? 9. Za kaj potrebujete levi / desni gumb miške? 10. Kdaj uporabite dvojni klik miške?
Povezave Viri	Publikacije: Lary Long, Nancy Long. Computers. Fifth edition. Prentice Hall- International, Inc.1998, ISBN 0-13-769829-1 ● Gradivo, ki ga pripravi inštruktor. ● PPT, ki ga pripravi inštruktor. ● Spletne povezave: https://simple.wikipedia.org/wiki/Computerhttps://prezi.com/1nojrrtx9d0r/computer-basics/ http://www.techdictionary.com https://www.youtube.com/watch?v=7cXEOWASTq4 https://www.youtube.com/watch?v=2S3lhm8LaZo https://www.youtube.com/watch?v=mWcPA5_8RnM http://www.typing-lessons.org/
Dodatne dejavnosti	Vaje za miško http://intouch-2000.net/seniornet/exercises/mousepractice.html Vaja za tipkanje http://www.skillfulsenior.com/skills/touch_typing.php Vaja s puščicami http://www.skillfulsenior.com/skills/arrows/index.php Vir: Internet Vaje, ki jih pripravi inštruktor.



Naslov učne dejavnosti	Osnovne spretnosti z uporabo računalnika
Tema	Srečanje 2. Datoteke in mape.
Povzetek dejavnosti	Med tečajem se boste naučili ustvariti datoteke / mape in jih shraniti na želeni pogon, jih premikati, brisati, obnoviti in kopirati. Spoznali boste glavna načela strukturiranja datotek in map v računalniku in določitev pravil o poimenovanju datotek.
Trajanje	2 uri
Starostna skupina	50+
Cilji dejavnosti	1. Seznanite se s ključnimi značilnostmi datotek in map: datumom in časom nastanka, velikostjo. Ugotovite osnove računalniškega pomnilnika in način dobivanja informacij. 2. Osvojite začetne veščine upravljanja datotek: ustvarite, odpirajte in shranjujte datoteke. Kopirajte in prenesite datoteke iz ene mape v drugo, izbrišite datoteke. 3. Osvojite začetne spretnosti upravljanja mape: ustvarite novo mapo, jo preimenujte, odstranite ali zamenjajte. 4. Pojasnite koncept o poimenovanju datotek.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti drugo srečanje	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Usposabljanje je organizirano v računalniški učilnici, kjer vsak udeleženeec dela na osebem računalniku. Učitelj za predstavitev gradiva uporablja projektor. Spretnosti udeležencev se razvijejo z izvajanjem posameznih nalog v računalniku ali na pripravljenih natisnjenih listih, razdeljenih vsakemu udeležencu. Na koncu srečanja poteka razprava, ki preveri in povzame, kako so udeleženci obvladali priloženi material. Po zaključku modula se znanje udeležencev preveri s predložitvijo posamezne naloge in izvedbo interaktivnega testa. Trajanje naloge in testa ne presega 30 minut.
Metode	● Predavanje ● Predstavitev ● Samostojno delo.
Orodja in materiali	● Računalniška učilnica ● Projektor ● Zaslón ● Izročki

	• Beležnice in pisala za udeležence
Spretnosti	Po končanem tečaju bodo udeleženci lahko: • ustvarili datoteke in mape in si ogledali njihovo vsebino, • datoteke in mape shranjevali na medije za shranjevanje, • pravilno in odgovorno ravnali z informacijami v računalniku z uporabo hierarhične strukture za shranjevanje informacij v računalniku
Postopek	Za ogrevanje udeležencev učitelj vodi kratek pogovor, s katerim jih opomni na prejšnje teme prvega dne. Predstavi teme za drugi dan, ki jih med drugim vključujejo v praktične dejavnosti za udeležence. Učitelj naredi 5-10 min odmor po 45 minutah usposabljanja.
Srečanje 1 Uvodno srečanje <i>5 min</i>	1. Ogrevanje Učitelj vodi kratek pogovor z udeleženci: • Za kaj trenutno uporabljate računalnik? • Kaj bi radi naredili z njim? Predstavi cilje predavanja, kakšna znanja in veščine bodo udeleženci pridobili.
Srečanje 2 <i>25 min</i>	2. Organizacija pogonov, datotek in map Predstavite osnovne računalniške informacijske medije. Pojasnite razlike med notranjim (trdi disk) in zunanjim medijem (optični pogoni, USB diski, zunanji trdi diski): • Hard disk C: nahaja se v računalniku, znan tudi kot trdi disk; • CD-ROMs za enkratno snemanje informacij; • DVD digitalni video diski za snemanje filmov; • USB ključek; • oblačno shranjevanje na internetu. Pojasnite, kako krmariti med datotekami in mapami. Pojasnite, kako razširiti in strniti poglede datotek in map. Opomba: Prosite udeležence, naj si zapisujejo zapise v delovni zvezek, kadar je to potrebno. Ne pozabite jih spodbuditi, da vas ustavijo, če imajo kakršna koli vprašanja. Prositi jih, naj vadijo na svojih računalnikih, medtem ko na zaslonu prikazujete potek: • odprite program, mapo; • spremenite pogled na elemente računalniškega okna: velike ikone, majhne ikone, seznam, podrobnosti, sličice itd.; • Uporabite ukaz "Razvrsti po", da razvrstite ikone: po imenu, vrsti, velikosti, datumu sprememb itd.; • Poskusite izbrati vse poglede mape in pogledjte koliko se razlikujejo drug od drugega. Udeležence prosite, naj enake dejavnosti izvajajo sami, in jih spodbudite, da si med seboj pomagajo, če ima kdo težave.
Srečanje 3 <i>45 min</i>	3. Upravljanje datotek in map Pojasnite jim, da ima računalnik lahko veliko map in datotek, in čeprav so dobro razvrščene, jih ni enostavno najti. Programska oprema za upravljanje datotek in map pomaga pri večih ukrepih:

	• ogledovanje map, • ustvarjanje map, • preimenovanje mape ali datoteke, • kopiranje, prestavljanje na drugo mesto, izbris ali obnovitev. Pojasnite vrste datotek in pravila o poimenovanju datotek. Pokažite, kako ustvariti preprost dokument s programom MS WordPad in shraniti datoteko v mapo. Opomba: Opozorite udeležence, da si po potrebi zapisujejo zapiske v zvezek. Ne pozabite jih spodbuditi, da vas ustavijo, če imajo kakršna koli vprašanja. Prositate, naj vadijo na svojih računalnikih, medtem ko na zaslonu prikazujete potek: • v računalniku izberite pogon, kamor boste shranili ustvarjeno datoteko, ustvarili novo mapo, jo poimenovali in shranili; • Odprite program MS WordPad in natisnite nekaj informacij, da shranite npr. "Seznam opravil. • poiščite pogon in mapo, ki ste jo ustvarili za shranjevanje dokumenta; • Shranite in poimenujte ustvarjeni dokument v izbrani mapi. • preimenovanje mape; • ustvarite podmapo in jo poimenujte; • Pojasnite jim, kako iščejo datoteke v računalniku in naj ponovijo za vami: • poiščite datoteko s pripono .pptx, odprite datoteko in jo shranite v ustvarjeno podmapo; • Udeležencem razložite, kako izbrati več datotek in map ter jih prosite, da ponovijo za vami naslednja dejanja: • izberite eno datoteko, mapo ali podmapo; • izberite več datotek, map ali podmap, ki so odvisne med seboj; • izberite več datotek, map ali podmap, ki niso medsebojno povezane. Pojasnite različne načine kopiranja datotek in map, medmape in medpogone. Pojasnite, kako premikati datoteke, mape, med mapami in med pogoni. Pojasnite, kako je mogoče datoteke in mape izbrisati in obnoviti iz koša. Opomba. Udeležence prosite, naj si po potrebi delajo zapiske v zvezek. Ne pozabite jih spodbuditi, da vas ustavijo, če imajo kakršna koli vprašanja. Prositate, naj vadijo na svojih računalnikih, medtem ko ponavljate dejanja na zaslonu korak za korakom.
Srečanje 4 <i>20 min</i>	4. Praksa upravljanja datotek in map Razdelite delovne liste s praktičnimi nalogami in udeležence prosite, naj vaje delajo posebej. Sprehodite se po učilnici in si pomagajte, če ima kdo težave. Spodbujajte jih, da si med seboj pomagajo. Priporočene vaje: Vaja 1. Z desnim klikom miške ustvarite novo mapo na namizju. Poimenujte jo. Ponavljajte dejanje, dokler na namizju nimate 4 map.



	Vaja 2. Ustvarjene mape premaknite na novo mesto, npr. Moji dokumenti na različne načine: kopiraj-prilepi, povleci-spusti. Vaja 3. Izberite eno od map, da jo preimenujete. Vaja 4. Izberite eno mapo, ki jo želite izbrisati z dejanjem povlečenja, drugo mapo pa zbršite z desnim klikom miške. Vaja 5. Ustvarite datoteko in jo shranite v preimenovano mapo. Odprite datoteko in popravite, nato pa varno zaprite z drugim imenom. Izbrišite preimenovano datoteko. Poiščite jo v košu in jo obnovite.
Ocenjevanje / utrditev 5 min	Vodite razpravo z odgovori na vprašanja. Priporočena vprašanja: Za kaj so mape? Katera dejanja lahko naredite z datoteko? Katera dejanja lahko naredite z mapo? Kakšne razširitve imajo datoteke? Kako dolga so lahko imena datotek / map? Ali lahko v imenu datoteke uporabite katere koli simbole? Na katere načine lahko premikate / odstranjujete / obnavljate datoteke / mape?
Povezave Viri	Publikacije: Lary Long, Nancy Long. Computers. Fifth edition. Prentice Hall- International, Inc.1998, ISBN 0-13-769829-1 ● Gradivo, ki ga pripravi inštruktor. ● PPT pripravil inštruktor.
Dodatne dejavnosti	Vaje, ki jih pripravi inštruktor.



Naslov učne dejavnosti	Osnovne spretnosti z uporabo računalnika
Tema	Delo s programom MS Word.
Povzetek dejavnosti	Udeležence bodo seznanili z osnovami uporabe računalniškega programa MS Word, elementi programa MS Word in uporabniškim vmesnikom: • Orodni trak, • upravljanje okenskega dokumenta z besedilom, • Dodatni gumbi okna programa Microsoft Word 2010. Udeleženci tečaja se bodo naučili ustvariti preproste dokumente, pravilno vnesti besedilo, ga urediti, oblikovati, shraniti in odpreti, preimenovati dokument in ga shraniti. Naučili se bodo vstavljati predmete v besedilo in tiskati dokument.
Trajanje	2 uri
Starostna skupina	50+
Cilji dejavnosti	1. Naučite se poiskati in odpreti program Microsoft Word 2010. 2. Predstavite glavne elemente okna programa MS Word 3. Naučite se ustvarjati preproste dokumente. 4. Naučite se ustvariti nov dokument s programom Microsoft Word 2010. 5. Spoznajte, kako pravilno sestavite besedilo in spremenite oblike besedila. 6. Naučite se poiskati sliko v spletu in jo vstaviti v besedilo. 7. Naučite se označevanja in delanje odstavkov. 8. Naučite se ustvarjati in izpolniti tabelo. 9. Naučite se urejati prej ustvarjen dokument. 10. Naučite se tiskati dokument.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti 3. DAN	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Usposabljanje je organizirano v računalniški učilnici, kjer vsak udeleženec dela na osebem računalniku. Učitelj za predstavitev gradiva uporablja projektor. Spretnosti udeležencev se razvijejo z izvajanjem posameznih nalog v računalniku ali na pripravljenih delovnih listih, razdeljenih vsakemu udeležencu. Na koncu srečanja poteka razprava, ki preveri in povzame, kako so udeleženci obvladali priloženo gradivo.

	Po zaključku modula se znanje udeležencev preveri s predložitvijo posamezne naloge in izvedbo interaktivnega testa. Trajanje naloge in testa ne presega 30 minut.
Metode	• predavanje, • predstavitev, • razprava, • Samostojno delo.
Orodja in materiali	• Računalniška učilnica • projektor • Zaslona • Izročki • Beležnice in pisala za udeležence • Interaktivni test in individualna naloga za vsakega udeleženca za ocenjevanje znanja
Spretnosti	Po končanem usposabljanju bodo udeleženci lahko: • Odprli in zaprli okno urejevalnika besedil. • Ustvarili nov dokument. • Pravilno vnesli, uredili in formatirali besedilo. • Označili in oštevilčili odstavke. • V besedilo vstavili različne predmete. • Dokument shranili in ga odprli, uredili, preimenovali in shranili.
Postopek	Za ogrevanje udeležencev učitelj vodi kratek pogovor, s katerim jih opomni na prejšnje teme prvega dne. Predstavi teme tretjega dne, ki jih med drugim vključujejo v praktične dejavnosti za udeležence. Učitelj naredi 5-10 min odmor po 45 minutah usposabljanja.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 10min	1. Prvi koraki pri urejanju besedila Učitelj predstavi temo srečanja, cilje in veščine, pridobljene po zaključku predavanja. Pojasnite in pokažite, kako odpreti in zapreti okno urejevalnika besedila: • MS Word zažene s klikom na Start->Vsi programi->Microsoft Word. • Okno z urejevalnikom besedil se zapre z ukazom v glavnem meniju File->Exit. Učitelj spodbuja udeležence, da upoštevajo napotke in jih ponavljajo, da razpravljajo in vprašajo, kako rešiti težave pri delu s programom. Možna praktična naloga: • Učitelj prosi udeležence, naj vklopijo računalnik, • poišče program Microsoft Word 2010, • odpre in zapre (ponovite večkrat).
Srečanje 2 20 min	2. Uporabniški vmesnik Microsoft Word 2010 Učitelj pokaže in razloži ključne elemente okenskega programa Microsoft Word 2010 in možnosti:

	• menijska vrstica, • naslovna vrstica, • pomanjšati / povečati gumbe, • gumb za zapiranje, • drsna vrstica itd. Udeleženci tečaja zapišejo ključne informacije v opombe. Učitelj udeležencem razdeli delovne liste s praktičnimi vajami in prosi, da delajo individualno. V primeru potrebe jim pomaga. Priporočena praktična opravila: • Odprite program MS Word. Uporabite gumbe za pomanjšanje / povečanje okna. • Odstranite / namestite dodatne orodne vrstice. • Raziščite elemente Pogled v orodni vrstici (ravnalo, mreža, struktura dokumenta, lestvica in drugi gumbi). Opomba. Ne pozabite, da udeležence spodbujate, da vas vprašajo, če imajo kakršna koli vprašanja.
Srečanje 3 <i>20 min</i>	3. Ustvarjanje novega dokumenta Učitelj prosi udeležence, naj odprejo program MS Word. Opomni na elemente okna (naslovna vrstica, opravilna vrstica, orodna vrstica itd.), ko dokument še ni shranjen, gumbe za spreminjanje velikosti okna in njegovo zapiranje. Učitelj razloži funkcijo utripajočega kurzorja, kadar: • tipkamo besedila, • posebne črke, ki jih ni mogoče natisniti, ko tipkate besedilo, Tab (→), • preslednica (·), vnesite (↵), • konec odstavka (¶), • Pojasnite, kako se ti simboli imenujejo, prikazujejo ali skrivajo  Učitelj ponavlja korake, kako ustvariti nov dokument, korak za korakom in udeležence spodbuja, naj ponovijo korake in mu sledijo. Razdeli liste s praktičnimi nalogami in jih prosi, naj delajo individualno. Priporočene vaje Vaja 1. Na najbolj priročen in znan način ustvarite nov dokument (z zagonom programa Word, s klikom na ikono na namizju itd.). Vaja2. Ustvarite besedilo o svojem računalniku in njegovi strukturi. (Zapomnite si vsebino prejšnjega srečanja "Struktura računalnika, miška, tipkovnica"). Vaja 3. Vnesite besedilo v 4 vrsticah, uporabite tipko Enter za nov odstavek in za seznam računalniških naprav. Vaja 4. Prikažite in skrijte posebne tiskane simbole.

Srečanje 4

45 min

5. Vaje za ustvarjanje dokumenta MS Word

Učitelj razdeli brošure s pravili, ki jih bodo morali udeleženci upoštevati pri pripravi dokumenta:

1. Besedilo se vtipka, ne da bi spremenili parametre besedila:

- če tipkate preslednico, le enkrat pritisnete;
- na besedo so vezani simboli (., ??:);
- tipko Enter uporabljamo le, če želimo začeti nov odstavek;
- V oklepaju na primer pred besedo in po njej ni prostora. (modul)
- črtica je ločena s presledki na obeh straneh;

2. Besedilo je urejeno, to pomeni, da se popravijo slovnične napake;

3. Besedilo je oblikovano (sprememba velikosti pisave, spreminjanje velikosti, sprememba sloga in druge funkcije).

Pomembno! Označite del besedila, ki ga želite urediti.

Učitelj prosi udeležence, naj odprejo shranjeni Wordov dokument in jim pokaže, kako poudariti besedilo, vstaviti besedilo in vrstice ter izbrisati besedilo in vrstice s tipkami za brisanje in prazni prostor. Udeležence prosi, naj ponovijo dejanja za njim.

Učitelj na zaslonu računalnika razloži, kako delujejo gumbi orodij in ukazi menija:

- spremenite pisavo besedila,
- velikost pisave,
- izberite slog besedila,
- barve in poravnave besedila,
- odstavke v formatu,
- ustvarite in formatirajte tabelo, v besedilo vstavite novo tabelo,
- v besedilo vstavite sliko in jo formatirajte;

Učitelj prosi udeležence, naj v vajah ponovijo vsa dejanja.

Vaja 1. Zaženite Wordov dokument in vnesite stavek: V vsakdanjem življenju je pomembnost informacijske tehnologije velika!

Vaja 2. Označite polovico besedila (z miško in tipkami).

Vaja 3. Označeni del besedila kopirajte, izrežite in prilepite na drugo mesto (preizkusite gumb orodja in kontekstni meni).

Vaja 4. Z uporabo kontekstnega menija in gumbov orodij spremenite pisavo, velikost, slog, barvo, poravnavo, itd.

Vaja 5. S pomočjo gumba orodne vrstice in z ukazom v glavnem oknu v dokument vstavite dve tabeli z dvema stolpcema in tremi vrsticami. S pomočjo ukazov za oblikovanje tabel spremenite število stolpcev v tabelah, število vrstic, napišite besedilo in spremenite videz tabel.

Vaja 6. V dokument, vstavite grafični predmet - sliko. Spremenite lastnosti vgrajenih predmetov.

Medtem ko udeleženci delajo neodvisno, učitelj svetuje in pomaga tudi individualno.

Srečanje 5 15 min.	Tiskanje dokumenta Z udeleženci preglejte korake za shranjevanje datotek. Prosimo jih, da shranijo dokument, ustvarjen v Srečanju 4, z uporabo znanih metod. Opomba. Učitelj po potrebi ponovi dejanja shranjevanja dokumenta. Opozorite, da lahko shranijo prazen dokument, da ga ne izgubijo, če pride do nepričakovanih napak. Spomnite, kako isti dokument shranite z drugim imenom. Pokažite, kako odpreti dokument z najpogostejšimi metodami Udeleženci sledijo korakom učitelja in shranijo / zaprejo / odprejo dokument. S projektorjem razložite, kako pripraviti dokument za tiskanje: • izberite položaj lista, • velikost lista, • kako si ogledati dokument za tiskanje, • kako nastaviti druge nastavitve tiskanja, • kako izbrati tiskalnik in število kopij dokumenta, ki ga želite. Pokažite menije in gumbe orodne vrstice za tiskanje dokumentov. Prosimo udeležence, naj si zapišejo, zaporedje ukazov za tiskanje. Opomba. Če je mogoče, dovolite vsakemu udeležencu, da natisne ustvarjen dokument v Srečanju 4.
Srečanje 6 5 min.	6. Utrditev znanja. Vodite razpravo z odgovori na vprašanja Priporočena vprašanja: 1. Kako najti Microsoft Word v računalniku? 2. Kateri so najpomembnejši deli delovnega programa Microsoft Word? 3. Kako z miško označite besedilo? 4. Kako kopirati besedilo? 5. Kako spremenim pisavo besedila? 6. Kako ustvariti odstavke v besedilu? 7. Na kakšen način je mogoče ustvariti tabelo? 8. Kakšno funkcijo ima tipka Enter? 9. S čim si naredite presledke med tipkanjem? 10. Kaj lahko naredite z ustvarjenim dokumentom?
Vrednotenje / ocena 30 min	Učitelj vsakemu udeležencu dodeli posamezno nalogo, ki jo mora rešiti v 10 minutah. Nato jih učitelj prosi, naj odprejo interaktivni vprašalnik in ga izpolnijo v 10 minutah. Po zaključku učitelj oceni in komentira naloge.
Povezave Viri	Publikacije: Lary Long, Nancy Long. Computers. Fifth edition. Prentice Hall- International, Inc.1998, ISBN 0-13-769829-1



Dodatne dejavnosti

Vaje, ki jih pripravi inštruktor.



Naslov učne dejavnosti	Organizacija usposabljanja
Tema	Iskanje informacij
Povzetek dejavnosti	
Trajanje	8 ur
Starostna skupina	50+
Cilji	Udeleženci se bodo z internetnimi iskalniki naučili, kako iskati informacije po spletu, v besedilu. Povečanje znanja udeležencev o strategijah soočanja s preobremenitvijo informacij. Povečanje spretnosti uporabe "ključnih besed" pri iskanju informacij med udeleženci usposabljanja. Povečanje znanja iskalnikov med udeleženci in izboljšanje sposobnosti uporabe Googlovega iskanja.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti 1. DAN	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Usposabljanje je interaktivna delavnica in zahteva veliko zavzetost udeležencev, kar bo omogočilo preizkus pridobljenih znanj in veščin med usposabljanjem. • Pri usposabljanju bodo uporabljene naslednje metode usposabljanja: diskusija, delo v skupini, vaje v parih, kreativne tehnike, predstavitev • Ocenjevanje poteka z evalvacijskim vprašalnikom, ki vsebuje vprašanja o vrednotenju usposabljanja in samoevalvaciji povečanja znanja in veščin.
Metode	• Razprava • predstavitev • Samostojno delo • Delo v skupinah • Vaje v parih • Ustvarjalne tehnike • Uporabljene metode omogočajo udeležencem potencialno iskanje rešitev in učenje z izkušnjami.
Orodja in materiali	Multimedijski projektor, zaslon, multimedijska predstavitev; Materiali za vadbo in plastični materiali: markerji, papir, lepilo, škarje Flipchart ali suha plošča in markerji. Prenosni računalniki za vsakega ali vsaj 2 udeleženca

	Precej veliko prostora za delo v skupinah.
Spretnosti	Sposobnost iskanja informacij Možnost izbire informacij Možnost iskanja ključnih del in iskanja ključnih informacij Sposobnost dela z IT programi in iskalniki
Postopek	Usposabljanje se bo začelo z dobrodošlico udeležencem in seznanjanjem. Nato bo izvedena vaja za vključevanje udeležencev in omogočanje lomljenja ledu. V pravilnem delu usposabljanja bo učitelj vodil predstavitve, prepletene z nalogami, ki aktivirajo skupino.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 15 min	1. Dobrodošli udeleženci, čas začetka srečanja: 15 min. Učitelj udeležence pozdravlja, opominja, da je usposabljanje drugi modul pouka v zvezi z iskanjem informacij. Če udeleženci ne poznajo učitelja, se predstavijo na kratko. Nato učitelj razpravlja o namenu treninga in njegovem programu.
Srečanje 2 Predstavitev 30 min	2. Kateri podatki so okoli nas? Kako se spoprijeti s presežkom informacij? Učitelj prosi udeležence, naj se spomnijo na njihov povprečni dan. Naj razmislijo, kakšne informacije in iz katerih virov jih vsak dan dosežejo. Učitelj udeležencem razdeli delovne liste 1, na katere napišejo svoje odgovore. Delovna karta ima časovni diagram, razdeljen na dnevne dejavnosti povprečnega človeka. Naloga udeležencev usposabljanja je, da v ustreznem delu časovnega diagrama vpišejo vrsto informacij, ki jih vsak dan ob različnih urah dosežejo z virom teh informacij. Če je urnik udeležencev videti povsem drugače, si lahko sam ustvari diagram. Po uspešnih vajah udeleženci delijo svoje odgovore. Učitelj jih zapiše na velik diagram - enako kot na delovnem kartonu - narisano na flipchart. Vaja je uvod v razpravo o količini informacij, ki vsak dan prispejo do ljudi in kako na njih vplivajo. Po potrebi učitelj dopolni podatke. Vprašanja za pomoč: 1) Kako ocenjujete količino informacij, ki jih prejmete vsak dan? 2) Kakšen je pomen prejetih informacij za vas? 3) Kako se počutite, ko prejmete veliko informacij? Ali mislite, da lahko to s seboj nosi kakšno nevarnost? Potrebni materiali: delovne kartice, flomastri, flipchart, markerji.

Srečanje 3 50 min	3. Kako se zaščititi pred prekomerno obremenitvijo z informacijami? Učitelj udeležencem razloži, da bo njihova naloga pripraviti element informacijske kampanje, v katerem bodo podani učinki in načini reševanja prevelikega bremena informacij. Lahko je plakat, radijsko sporočilo, prizor, ki bi lahko bil osnova za televizijsko kampanjo itd. Udeleženci se združijo v skupine po približno 6 ljudi in so razporejeni v različnih delih prostora, da se med seboj ne motijo. Dobijo potrebne materiale. Vsaka skupina ima 20 minut časa, da opravi nalogo. Po določenem času se udeleženci spet usedejo v krog. Vsaka skupina predstavi učinke svojega dela po vrsti.
Srečanje 4 30 min	4. Učinkovito iskanje informacij. Učitelj, ki uporablja multimedijско predstavitev, razpravlja o elementih učinkovitega iskanja informacij. Nato udeležencem predstavi problematično situacijo, opisano na delovnem listu, nato pa prosi udeležence, da se pridružijo v parih. Naloga vsakega para udeležencev je ugotoviti, katere informacije so potrebne za rešitev problema, predstavljenega na kartici, in prepoznati možne vire informacij in izbrati najboljšega. Udeleženci napišejo svoje odgovore na list. Ko so končali vsi pari, učitelj prosi pripravljene ljudi, da preberejo njihove odgovore. Potrebni materiali: delovne kartice, pisala, multimedijška predstavitev, projektor, prenosni računalnik, zaslon.
Srečanje 5 50 min.	5. Ključne besede. Učitelj še enkrat navaja problematično situacijo iz prejšnje naloge. Udeležence prosi, da odgovorijo na vprašanje: katere "ključne besede" bi uporabili za iskanje informacij, potrebnih za rešitev težave. Učitelj shrani predloge udeležencev na flipchart. Vaja je uvod v razpravo o iskanju informacij in uporabi "ključnih besed". Vzorčna vprašanja: • Kakšna je po vašem mnenju korist uporabe "ključnih besed" pri iskanju? • Kakšna je nevarnost uporabe "ključnih besed"? • Kaj lahko storimo, če z iskanjem informacij ne bomo našli potrebne vsebine z izbrano "ključno besedo"? Nato naj udeleženci (v parih) pripravijo kratko e-pošto o izbranih podatkih, ki mora vsebovati 5 ključnih besed: sprememba, tema, plača, znižanje, cena. Vse skupine analizirajo besedila in poiščejo jasna in učinkovita sporočila. Potrebni materiali: flipchart, označevalci, pisala, papirji ali prenosniki.

Srečanje 6 40 min.	6. Internetni iskalniki Kot uvod v ta del usposabljanja učitelj vpraša udeležence kaj vedo o internetnih iskalnikih. Od njih zahteva, da si izmenjajo vsa znanja o iskalnikih, tudi če jih ne uporabljajo. Učitelj zapiše odgovore na flipchart. Nato vpraša, katere najpogosteje uporabljajo. Nato učitelj razvije na tleh trak ali vrv, ki naj bi predstavljala lestvico. Označi, kje je začetek, sredina in konec lestvice. Pojasni, da je to lestvica veščin iskanja informacij v Googlu, začetek lestvice pomeni 0, tj. pomanjkanje veščin iskanja informacij v Googlu, 5, tj. povprečna raven veščin iskanja informacij v Googlu in končna os je 10, torej zelo visoka stopnja iskanja informacij v Googlu. Nato učitelj prosi udeležence, da razmislijo o svoji ravni iskanja informacij v Googlu in se tam postavijo na lestvico. Ta vaja bo učitelju predstavila veščine udeležencev. Vendar je treba vedeti, da vadba temelji na samooceni in ne na preizkušeni spretnosti. Nato učitelj, glede na potrebe skupine, z večpredstavnostno predstavitvijo razpravlja o bolj ali manj podrobnih načelih delovanja in Googlovih možnostih iskanja: "Klik na srečo", iskanje z glasom, iskanje slik, zavihek "Orodja", zavihek "Nastavitve". Potrebni materiali: vrv ali trak, multimedijška predstavitev, projektor, prenosni računalnik, zaslon.
Srečanje 7 40 min.	7. Iskanje informacij z iskanjem po Googlu Učitelj daje udeležencem nalogo, da v Google vnesejo ustrezno vprašanje tako, da dosežejo določene rezultate. Pojasni navodilo. Udeleženci delajo individualno, za reševanje svojih nalog imajo približno 15 minut. Ko so vsi udeleženci končali, učitelj prebere vsako nalogo po vrsti in prosi voljne udeležence, da odgovorijo. Pravilni odgovori se vnesejo v Googlov iskalnik na napravi, priključeni na projektor, tako da lahko udeleženci vidijo, ali se prikažejo pričakovani rezultati. Naloge iz delovne kartice: a) Škodljivi so rezultati iskanja v Googlu, ki vsebujejo presežne informacije. b) V Google poiščite strani, ki vsebujejo informacije o različnih odvisnostih, vendar ne droge. c) V Googlovem iskalniku poiščite spletna mesta, ki vsebujejo naslednje besede: gnusno, brezplačno, storitve za stranke. d) Išcite na Googlovih spletnih mestih, ki vsebujejo katero koli besedo predsednika vlade ali predsednika države. e) Članke v Googlovem iskalniku, katerega naslov vključuje stavek: odvečne informacije. f) V Googlovem iskalniku poiščite strani, ki vsebujejo definicijo besede "združljiv".

	Potrebni materiali: službene kartice, pisala, prenosnik z dostopom do interneta, projektor.
Srečanje 8 40 min.	8. Viri informacij in njihova izbira Učitelj udeležencem razdeli različne revije, časopise in članke, natisnjene z interneta. Pomembno je, da so med razdeljenimi predmeti tako cenjene založbe kot tabloidi. Članki morajo biti trenutni in zastareli. Učitelj udeležencem razloži, da je njihova naloga izbrati en članek iz revij, časopisov in izpisov, ga prebrati in odgovoriti na naslednja vprašanja: a) Ali izdelek vsebuje zanesljive podatke? b) Kateri elementi izdelka dokazujejo njegovo zanesljivost / pomanjkanje zanesljivosti? Udeleženci svoje odgovore napišejo na liste. Ko vsi napišejo svoje odgovore, mentor prosi udeležence, naj po vrsti povedo, kateri članek so izbrali in kako so odgovorili na zastavljena vprašanja. Učitelj zapiše na flipchart odgovore udeležencev na vprašanje o elementih, ki kažejo na zanesljivost / nezanesljivost članka v tabeli, razdeljen na ti dve kategoriji. Vaja je uvod v razpravo o zanesljivosti virov informacij. Vprašanja za pomoč: • Kateri drugi elementi lahko kažejo na verodostojnost vira informacij? • Kateri internetni viri informacij se vam zdijo verodostojni? in kaj je neverjetno? Zakaj? Potrebni materiali: različne revije, časopisi in članki, natisnjeni z interneta, kartice, pisala, flipchart, označevalci.
Srečanje 9 50 min.	9. Iskanje informacij Praktične vaje. Udeleženci v skupinah oblikujejo najboljše metode iskanja informacij z uporabo različnih materialov - e-pošta, internetni članek, informacije o papirju, informacije o blogu. Ugotoviti morajo pot, kako delati z informacijami, in izbrati ključne in zanesljive informacije. Učitelj mora pripraviti gradiva, ki so priljubljena, dobro znana in ažurna. Udeleženci morajo primerjati prejete informacije s svojim znanjem, novicami in pripraviti osnovna pravila za iskanje informacij (na primer katalog). Napisani so na flipchartu. Potrebni materiali: različne revije, internetne informacije, dnevniki, časopisi in članki, natisnjeni z interneta, kartice, pisala, flipchart, označevalci.
Vrednotenje / ocena 15min	Ocenjevalni list
Povezave Viri	Vsak učitelj lahko uporablja spletna mesta, ki so na voljo in so primerna vsebini - v nacionalnih jezikih

Dodatne dejavnosti

Vaje

1. Spomnite se svojega povprečnega dne. Razmislite, kakšne informacije in iz katerih virov vas vsak dan dosežejo.

Delovna karta ima diagram obraza ure, razdeljen na dnevne dejavnosti povprečnega človeka. V ustrezen del ure vnesite vrsto informacij, ki vsak dan prispejo k vam ob različnih dejavnostih in navedite vir teh informacij.

mate čez dan popolnoma različne naloge, lahko na posebnem listu ustvarite svoj diagram.





Naslov učne dejavnosti	Varnost na internetu
Tema	Predstavitev varnosti na internetu
Povzetek dejavnosti	Uvodni del je namenjen temu, da se varnost na internetu približa nevedčim uporabnikom interneta. Problem varnosti na internetu je včasih težava tudi za izkušenega uporabnika. Prizadevali si bomo, da začetnika pripeljemo do usposobljenega uporabnika, z dovolj strokovnega znanja, za varen vstop v svet interneta. Udeleženec bo vedel več o spletni varnosti, zakaj je spletna varnost pomembna.
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+
Cilji	- Naučiti se, kaj je spletna varnost - izvedeti, zakaj je pomembna spletna varnost - izvedeti, kaj se lahko zgodi, če zanemarimo spletno varnost - spoznati osnovne izraze za spletno varnost - -če želite izvedeti, kako je naprava povezana z internetom
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Način pripovedovanja bo dobro služil za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini

	Diskusija pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primeri težav s spletno varnostjo (slike, članki, predstavitveni podatki), zelo preprosta slika, kako je računalnik povezan z internetom
Spretnosti	osnovno razumevanje, kaj je spletna varnost, izvedeti, zakaj je spletna varnost pomembna, kako določiti osnovne izraze, izvedeti, kako je naprava povezana z internetom
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 10 min	Učitelj se predstavi in pozdravi - še posebej nove udeležence tečaja. Udeleženci bodo oblikovali pare. V paru bodo poskušali pridobiti osnovne podatke o sebi / imenu, zakaj je prišel na tečaj ... itd. / Posamezniki se predstavijo pred skupino. Vse je lahko podprto z imenskimi tablicami. Nalepke na tem mestu se lahko vidno prilepijo na oblačila. Učitelj bo udeležence seznanil s pravili tečaja, povedal nekaj besed o tečaju in njegovih povezavah s prejšnjimi in prihodnjimi temami. Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli.
Srečanje 2 Zgodba – osnovni pojmi 40 min	Učitelj lahko začne z zgodbo: "Želite izpolniti svoje sanje in se odpraviti na dolgo pot? Vse življenje ste varčevali z denarjem. Zdaj je čas, da kupite vozovnico do sanjskega cilja. Vaša kreditna / debetna kartica je pripravljena, na vašem računu je dovolj denarja, aktivirano je vaše internetno bančništvo. Nič vas ne more ustaviti. Nadaljujte! Ali ne? Ali se morate pred nakupom osredotočiti na nekaj? Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. "Kako lahko zdaj opravite to težko nalogo? Imate kakšno idejo? " - Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti.



	Glavni cilj tega poglavja je priti do teme spletne varnosti. Začetniki se pogosto ne zavedajo, katera tveganja so lahko povezana z uporabo interneta. Ne posvečajo dovolj pozornosti varovanju svoje opreme, ki jo uporabljajo za dostop do interneta. Sledi raziskava, ali vsi poznajo ta izraz, ali je že kdo slišal za spletno varnost. Učitelj udeležence vpraša, ali si zapomnijo sporočilo iz medijev, ko je težava s spletno varnostjo ... potem lahko učitelj udeležencem pokaže pravi primer. Učitelj na koncu tega razdelka povzame osnovne stvari o spletni varnosti.
Vrednotenje / ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi lističi
10 min	
Viri / povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne dejavnosti	Kratek pogled na sliko, ki je povezana z varnostjo brezplačnih WIFI na javnih površinah.

Naslov učne dejavnosti	Varnost na internetu
Tema	Spletno brskanje
Povzetek dejavnosti	Hakerji in povzročitelji virusov lahko okužijo računalnik, če uporabnik v e-poštni aplikaciji in spletnem brskalniku nastavi nizko raven varnosti. To lahko storijo s pošiljanjem zlonamerne e-pošte ali ob obisku zlonamernega spletnega mesta. Udeleženci bodo vedeli več o lažnem predstavljanju (kje se lahko srečujete s takšnimi goljufijami in kako se zaščititi pred njimi?), Ponarejanju (kakšna je nevarnost, da lažna spletna mesta posnemajo originalne strani in kakšne možnosti so na voljo za zaščito?) kako prepoznati varno domeno in vedeti več o tehnologiji DNSSEC.
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznavanje lažnega predstavljanja - se naučiti, kako se zaščititi pred lažnim predstavljanjem - da se naučim, kaj storiti, ko sem žrtev lažnega predstavljanja

	- če želite izvedeti več o ponarejanju - če želite izvedeti, kako prepoznati varno domeno - spoznati tehnologijo DNSSEC
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primeri težav s spletno varnostjo (slike, članki, predstavitveni podatki), primer lažnega predstavljanja v e-pošti, primeri lažnega predstavljanja na spletnih mestih (družbena omrežja, ponarejena spletna mesta, mobilne naprave, klepeti, podobna spletna mesta), primeri ponarejanja, slike / primeri, namenjeni DNSSEC
Spretnosti	Naučiti se osnovnega razumevanja, kaj je lažno predstavljanje, se naučiti osnovnega razumevanja, kako se zaščititi pred lažnim predstavljanjem, naučiti osnovnega razumevanja, kaj storiti, ko sem žrtev lažnega predstavljanja, in se naučiti osnovnega razumevanja, kaj je ponarejanje, se naučiti osnovnega razumevanja, kaj je varna domena, naučiti se osnovnega razumevanja, kaj je DNSSEC, naučiti se, kako je videti resnično stanje: lažno predstavljanje (v e-pošti / na spletnih mestih / v mobilnih napravah / klepetih / na podobnih spletnih mestih), lažno predstavljanje, varna domena.

Postopek	Vse bo podprto z zgodbo iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje Zgodba – elektronsko sporočilo s povezavo Spletno brskanje – osnovni elementi 50 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Vaš stari prijatelj vam je poslal e-pošto s povezavo, kjer boste našli posebno ponudbo vozovnic in nastanitve. Ker boste kupili sanjske počitnice, vas bo e-poštno sporočilo zelo razveselilo. Če boste kliknili na povezavo, izpolnite kratek vprašalnik, ki vam bo omogočil vstop v poseben razdelek z najboljšo možno ponudbo. S klikom na povezavo se odpre kratek obrazec za izpolnitev vašega imena, e-pošte, gesla, številke kreditne kartice, da olajšate vaš nakup. " Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Učitelj bo pripravil resničen primer, ki bo simuliral to zgodbo. (Udeleženci tečaja lahko pošljejo e-pošto; povezava se nanaša na preprost obrazec ...). Vsak udeleženec tečaja bo na svojem računalniku doživel resnične izkušnje. Učitelj postavi vprašanje: „Bi uporabil to odlično ponudbo? Bi pri registraciji izpolnili vse podrobnosti? Brez ustrezne registracije ne boste dobili najboljših cen! Ta ponudba se nikoli več ne bo ponovila! " Kaj misliš o tem? - Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi vprašanji (pogoji): - lažno predstavljane - prevara - varna domena - DNSSEC Vse bo razloženo s pomočjo prejšnjega primera (realna situacija). Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponovi glavne pomembne elemente in da priložnost za vprašanja.
Vrednotenje / Ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki



10 min	
Viri / povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Mora biti tema aktualna za državo in trenutni čas. Povezava za primer e-pošte.
Dodatne dejavnosti	Vzorci lažnega predstavljanja in lažnih spletnih mest, predstavitev primerov nevarnih e-poštnih sporočil.

Naslov učne dejavnosti	Varnost na internetu
Tema	Spletna komunikacija
Povzetek dejavnosti	Internet je svetu olajšal komunikacijo. Spletno komuniciranje uporabljajo vsi uporabniki interneta. Prenos kakršnih koli informacij na naslovnika je minimiziran. Podatkov, ki jih pošiljamo, večinoma ne moremo slediti. Olajšanje komunikacije po internetu prinaša tveganje nesledljivosti in o tem moramo razmišljati. Preudarnost pri pošiljanju občutljivejših vsebin, kot so osebni podatki ali zasebno gradivo, je zato pomembna. Udeleženci bodo vedeli več o tveganjih spletnega komuniciranja, vedeli bodo več o orodjih za spletno komunikacijo, vedeli bodo več o tveganih situacijah na internetu (kibernetsko trpinčenje, izguba identitete, tatvina osebnih podatkov in gesla...) , vedeli bodo kako varno komunicirati preko interneta.
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati tveganja spletnega komuniciranja - spoznati orodja za spletno komunikacijo - spoznati osnovni nasvet o tveganih situacijah na internetu - se naučiti, kako varno komunicirati prek spleta
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika.

	Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo udeležencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primeri orodij za spletno komunikacijo, primeri zlorabe podatkov
Spretnosti	Kako opredeliti tveganja spletnega komuniciranja, se naučiti osnovnega razumevanja tveganj za spletno komunikacijo, kako določiti orodja za spletno komunikacijo, naučiti se osnovnega razumevanja nasvetov o tveganih situacijah na internetu, naučiti se osnovno razumevanje varne spletne komunikacije na internetu.
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje Zgodba - komunikacija po internetu, tveganja spletnega komuniciranja	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Na internetu lahko najdete povezavo do osebe, ki piše, da ve, na katero destinacijo se odpravljate na počitnice. Lahko tudi vzpostavite stik z nekom prek Skypea. Prijazno bodo odgovarjali na vsa vaša vprašanja. Vse se zdi odlično. Med pogovorom v Skypeu dobite nekaj vprašanj, saj vam želi oseba dati več informacij o počitnicah. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje.

50 min	Učitelj pripravi pravo skype komunikacijo. V stiku bo s udeleženci tečaja. Vprašanja so naslednja: -Kdaj točno odpotujete iz Češke? Kdaj in kateri dan? Kdaj se boste vračali domov? Prosim za podatke, ker vam bom dal točen čas za povezave z letališča in do njega. -Ali potujete sami ali bo šla z vami celotna družina? Zloženke vam bom poslal na vaš naslov v papirnati obliki ... Kakšen je vaš naslov? - Pazite, zelo vroče bo. Kupite dobro kremo za porjavitev. Kakšno je trenutno vreme na Češkem? Bo kdo zalival rože doma? Ko sem bil na svojem zadnjem dopustu, mi je vse cvetje pojenjalo. Učitelj lahko doda več vprašanj in nadaljuje z razvijanjem zgodbe. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v svojih skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi vprašanji (pogoji): - tveganja za spletno komunikacijo - orodja za spletno komunikacijo - varna komunikacija po internetu Vse bo razloženo s pomočjo prejšnjega primera (realna situacija). Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponovi glavne pomembne elemente problema in jim da priložnost za vprašanja.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Primer ponarejenega profila na družbenih omrežjih, primer lažne komunikacije po internetu. Primer kibernetškega ustrahovanja.



Naslov učne dejavnosti	Varnost na internetu
Tema	E-mail
Povzetek dejavnosti	Glavni komunikacijski kanal na internetu je elektronska pošta. Preko elektronske pošte komuniciramo zasebno in v službi. E-pošta se uporablja za pošiljanje in prejemanje sporočil in prilog. Po e-pošti je mogoče brez težav poslati nabor manjših dimenzij podatkov, na primer dokumente. Nekatera tveganja so povezana s poštnim nabiralnikom. Nekatera tveganja so samo nadležna, na primer neželena pošta. Nekateri nezaželene pošte pa naj bi od vas pridobile osebne podatke ali celo prijavo. Tudi tukaj je treba biti pozoren na morebitna tveganja, povezana z internetnim okoljem. Udeleženci bodo vedeli več o e-pošti, vedeli bodo več o varnosti storitve e-pošte (SSL, HTTPS, HTTP...), vedeli bodo več o SPAM-u, vedeli bodo več, kako se braniti pred neželjeno pošto, več bodo vedeli, kako izgleda SPAM, vedeli bodo več o lažnem predstavljanju, vedeli bodo, kako je videti ribarjenje.
Trajanje	1,5 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- če želite izvesti več o e-pošti - če želite izvesti več o varnosti za e-poštne storitve - spoznati SSL in HTTPS - spoznati SPAM - naučiti se zavarovati pred SPAM-om - izvesti, kako izgleda SPAM - spoznavanje lažnega predstavljanja - izvesti, kako izgleda lažno predstavljanje
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju približala cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli.

	Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo udeležencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primeri e-pošte (vmesniki, programi, spletna pošta ..), primeri neželene pošte, primeri lažnega predstavljanja v e-pošti, primeri internetnih brskalnikov (Secure Sockets Layer , HTTPS protokol)
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja e-pošte, naučiti se osnovnega razumevanja varnosti za storitev e-pošte, naučiti osnovnega razumevanja SPAM-a, naučiti osnovnega razumevanja obrambe pred neželjeno pošto, naučiti se, kako izgleda SPAM, se naučiti osnovnega razumevanja lažnega predstavljanja, da se naučite, kako izgleda lažno predstavljanje
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje Zgodba - dobil sem zanimivo e-pošto 80 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "V e-poštnem oknu se bo pojavilo novo e-poštno sporočilo. Pošiljatelja ne poznate. Znotraj e-poštnega sporočila boste našli nasvete za poceni potovanje. E-pošta vključuje priložo. Pošiljatelj navaja, da priloža vsebuje pomembne podatke. Če vas zanima jo prenesite v računalnik. Nato lahko natisnete in vzamete na primer v ročno prtljago, tako da jih lahko pogledate kadar koli. Kaj misliš o tem? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti.



	Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Učitelj pripravi e-pošto z neznano prilogo (naključno ustvarjen dokument). Vsem udeležencem tečaja bo poslano elektronsko sporočilo. Videli bodo lahko resnično stanje. Zgodba se tako materializira v resničnost. Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - E-naslov - varnost in e-poštna storitev - SSL in HTTPS - NEZAŽELENA POŠTA - lažno predstavljanje Vse bo razloženo s pomočjo prejšnjega primera (realna situacija). Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponovi glavne pomembne elemente problema in daje priložnost za vprašanja.
Vrednotenje / Ocena <i>10 min</i>	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Drugi primeri neželene pošte. Primer, kako premakniti e-pošto v mapo SPAM.



Naslov učne dejavnosti	Varnost na internetu
Tema	Socialna omrežja
Povzetek dejavnosti	Družbena omrežja vam omogočajo, da delite izkušnje s prijatelji, pa tudi z neznanci, če jim dovolite. Obstaja veliko tematskih mrež - zasnovanih za seznanjanje, iskanje in vzdrževanje odnosov med sošolci ali znanci, skupine, ki združujejo posameznike z enakimi interesi, stroke in hobiji. Različna družbena omrežja imajo tudi različna pravila in navade. Zato ne moremo pričakovati, da bodo za različna omrežja obstajala enaka pravila za njihovo varno uporabo. Vendar bi našli nekaj skupnih varnostnih priporočil, ki veljajo za vsa omrežja brez izjeme. Nanašajo se na skrbno izmenjavo zasebnih vsebin ali osebnih podatkov. Udeleženci bodo vedeli več o tem, kaj so družbena omrežja, več bodo vedeli o zasebnosti na družbenih omrežjih, vedeli bodo več o tveganjih na družbenih omrežjih, znali bodo varno uporabljati družbena omrežja, znali bodo poročati o neprimerni vsebini na socialno omrežje Facebook.
Trajanje	1,5 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- se naučiti, kaj so družbena omrežja - spoznati zasebnost na družbenih omrežjih - spoznati tveganja socialnih omrežij - naučiti se varne uporabe socialnih omrežij - naučiti se prijaviti neprimerno vsebino na družbenem omrežju Facebook
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji.

	Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki jim bo nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primeri družbenih omrežij, primer zasebnosti na družbenih omrežjih, primer poročanja o neprimerni vsebini na družbenem omrežju Facebook
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, kako vstopiti v svet družbenih omrežij, se naučiti osnovnega razumevanja, kaj so socialna omrežja, se naučiti osnovnega razumevanja zasebnosti na socialnih omrežjih, naučiti osnovnega razumevanja tveganj družbenih omrežij, naučiti se osnovno razumevanje varne uporabe socialnih omrežij, kako prijaviti neprimerno vsebino na družbenem omrežju Facebook.
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbije led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki vključuje tematiko s posebnimi cilji. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje <i>80 min</i>	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Pogosto se zgodi, da so na družabnih omrežjih zanimiva tekmovanja in ponudbe. Najbolj znan je Facebook. In v časopisu ste videli, da so zanimive ponudbe počitnic za naslednjo poletno sezono na voljo na Facebooku. Vaša sanjska pot se lahko začne. Na srečo imate na Facebooku račun, ki ste ga ustvarili na enem od računalniških tečajev. Na Facebook profilu pa je na voljo žaljiva vsebina. Namesto odličnih počitniških ponudb so na voljo neprimerne fotografije. Verjetno gre za osebne spore med zakoncema, ki se ločujeta in je eden od njih želel škodovati drugemu. Kako se spoprijeti s tem? Kako ustaviti širjenje neprimerne vsebine? Kako pomagati osebi, ki je neprimerno prikazana na spletnem mestu? Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo.



	Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznail z osnovnimi temami: - socialna omrežja - zasebnost na družbenih omrežjih - tveganja socialnih omrežij - neprimerna vsebina na družbenem omrežju Facebook Učitelj bo udeležencem pokazal, kako prijaviti neprimerno vsebino na Facebooku. Oni ga bodo praktično spremljali na svojih računalnikih. Učitelj bo udeležencem pokazal druga družbena omrežja. Imeli bodo nekaj časa, da si jih ogledajo v računalniku. Učitelj bo udeležencem pokazal, kako vzpostaviti zasebnost na Facebooku (več profilov, razliko vidi na prvi pogled). Udeleženci si bodo ogledali profile na Facebooku in spoznali razlike. Vse bo razloženo s pomočjo prejšnjega primera (realna situacija). Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in odgovarja na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
10 min	
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Nastavitev zasebnosti na Facebook profilu.
Naslov učne dejavnosti	Varnost na Internetu

Tema	Gesla
Povzetek dejavnosti	Gesla so ključ, ki se uporabljajo za dostop do različnih vrst računov, bodisi v računalniku, podjetniškem omrežju ali storitvah, podjetjih in drugih spletnih portalih. Če ti podatke ukradejo kriminalci ali drugi zlonamerni uporabniki, lahko dostopajo do računov in povzročijo znatno škodo. Mednje spadajo na primer pridobivanje računalniškega nadzora, prenos denarja z bančnega računa, plačevanje prek spleta v imenu lastnika računa, krajo identitete in zloraba za različne vrste kaznivih dejanj. Te primere pogosto odkrijemo, ko je že prepozno. Na srečo ni težko ustvariti zapletenega gesla in zaščititi osebne podatke. Udeleženci bodo vedeli več o načinih ustvarjanja gesel, vedeli bodo več o ustvarjanju močnega gesla in njegovih lastnostih, vedeli bodo več o dostopu do gesel in spremembi gesel
Trajanje	1,5 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznavanje gesel - spoznati načine ustvarjanja gesel - spoznati močno geslo - spoznati dostop in spreminjanje gesel
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji.

	Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer napačnih metod ustvarjanja gesel, primer pravih načinov ustvarjanja gesla,
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja gesel, kako ustvariti močno geslo, kako se naučiti osnovnega razumevanja pravil za gesla, kako dostopati do gesel in jih spremeniti
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo z aktivnostjo za lomljenje ledu. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov. Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Če želimo na internetu rezervirati počitniško rezervacijo, če želimo kupiti vozovnico, če želimo denar poslati v tujino, da plačamo izbrano nastanitev ... moramo odpreti več računov za katere potrebujemo gesla. Za našo varnost so gesla pomembna. Geslo lahko zaščiti naš računalnik, pametni telefon, tablični računalnik. Zaščititi mora našo elektronsko pošto, internetno bančništvo. Pogosto imamo več gesel. Dejstvo je, da zmanjšujemo njihovo učinkovitost. Za več računov uporabljamo enaka gesla ali pa izberemo preprosta gesla, da se jih lažje zapomnimo. Če uporabljamo preprosta gesla, bomo kupili vozovnico, toda ob naslednji prijavi je lahko naš račun prazen! Ali za več računov uporabljate enaka gesla? Ali uporabljate preprosta gesla, da se dobro spomnite?



Ali na papir, ki ga imate blizu kreditne kartice, napišete gesla?

Ali veste, kako spremeniti geslo v spletnem bančništvu, e-pošti, Facebooku?

Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo.

Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje.

Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti.

Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami:

- gesla
- metode za ustvarjanje gesel
- moč gesla
- sprememba gesel

Učitelji bodo udeležencem praktično pokazali, kako spremeniti geslo v e-poštnem in internetnem bančništvu, facebooku. Vse bodo udeleženci preizkusili sami.

Gre za pomembno prakso in ne za teorijo.

Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponovi glavne pomembne elemente problema in odgovarja na vprašanja.

Srečanje 1 Uvodno srečanje <i>80 min</i>	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: Če bi želeli rezervirati počitniško rezervacijo na internetu, če bi želeli kupiti vozovnico, če želimo denar poslati v tujino za plačilo izbrane nastanitve ... moramo ustvariti več računov, ki jih odpremo z geslom. Za našo varnost so gesla pomembna. Geslo lahko zaščiti naš računalnik, pametni telefon, tablični računalnik. Zaščititi mora našo elektronsko pošto, internetno bančništvo. Pogosto imamo več gesel. Dejstvo je, da zmanjšujemo njihovo učinkovitost, če uporabljamo enaka gesla za več računov ali pa izberemo preprosta gesla. Če uporabljamo preprosta gesla, bomo kupili vozovnico, vendar se lahko ob naslednji prijavi na naš račun zgodi, da bo prazen! Ali za več računov uporabljate enaka gesla? Ali uporabljate preprosta gesla, da se dobro spomnite? Ali na papir, ki ga imate blizu kreditne kartice, napišete gesla? Ali veste, kako spremeniti geslo v spletnem bančništvu, e-pošti, Facebooku? Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko preko predstavitve /, da bi ustvarili pristno vzdušje. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podprite razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence, da so aktivni in vključeni. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - gesla - metode za ustvarjanje gesel - močno geslo - sprememba gesel Učitelj bo udeležencem praktično pokazal, kako spremeniti geslo v e-pošti in internetnem bančništvu, na Facebook. Vse bodo udeleženci preizkusili sami. Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj ponovi glavne pomembne elemente problema udeležencem in daje priložnost za vprašanja.
---	--



Vrednotenje / Ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
10 min	
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Primeri metod za ustvarjanje gesel.

Naslov učne dejavnosti	Varnost na internetu
Tema	Zaščita računalnika
Povzetek dejavnosti	Tako kot zaščitimo svoje domove z vrati in ključavnicami, je treba zaščititi tudi računalnik in podatke, ki so v njem shranjeni. Podcenjevanje varnosti našega računalnika lahko povzroči izgubo občutljivih podatkov, izgubo uporabniških imen in gesel ter njihovo poznejšo zlorabo nezakonite obogatitve ali kaznivega dejanja v našem imenu. Naučite se osnovnih pravil za računalniško varnost. Udeleženci bodo vedeli več o sistemskih in programskih posodobitvah, vedeli bodo več o uporabniških računih in nastavitvah gesel, vedeli bodo več o protivirusni zaščiti, vedeli bodo več o odstranjevanju zlonamerne programske opreme, vedeli bodo več o vohunski programski opremi, vedeli bodo več, kako zavarovati prenosni računalnik med potovanjem, vedeli bodo več o varnosti brezžične povezave, vedeli bodo več o nastavitvah požarnega zidu in požarnem zidu.
Trajanje	1,5 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati sistemske in programske posodobitve - izvesti več o uporabniških računih in nastavitvah gesla - spoznati protivirusno zaščito - izvesti več o požarnem zidu - izvesti več o nastavitvah požarnega zidu - spoznati odstranitev zlonamerne programske opreme - spoznati vohunsko programsko opremo - spoznati varnost na prenosnem računalniku med potovanjem

	- izvedeti več o brezžični varnosti
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Način pripovedovanja bo dobro služil za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer protivirusnih programov, primer požarnega zidu, primer vohunske programske opreme, slika javnega WI-FI
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, kako posodobiti sistem in programe, se naučiti osnovnega razumevanja uporabniških računov in nastavitev gesla, naučiti osnovnega razumevanja protivirusne zaščite, naučiti osnovnega razumevanja odstranjevanja zlonamerne programske opreme, naučiti se osnovnega razumevanja vohunske programske opreme, naučiti osnovnega razumevanja varnosti prenosnika med potovanjem, naučiti osnovnega razumevanja varnosti brezžičnega omrežja, naučiti osnovnega razumevanja nastavitve požarnega zidu.

Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 80 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Če želite varno uporabljati računalnik, ki je povezan z internetom, se morate držati določenih varnostnih pravil in skrbeti za zdravje svojih naprav. Predvidevam, da na počitnice ne boste potovali, če imate zdravstvene zaplete. Enako je z računalnikom. Če niste prepričani, da je vaša naprava v dobrem stanju, se ne morete povezati z internetom in niti kupiti letalskih vozovnic ali rezervirati nastanitve. Preden začnete v celoti uporabljati internet in rezervirate sanjske počitnice, se morate osredotočiti na računalniško varnost. Kaj razumete pod tem pojmom? Na kaj se moramo osredotočiti pred prvim nakupom v internetu? Učitelj lahko doda več točk / vprašanj in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Predstavniki vsake skupine napiše točke na tablo. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - posodobitve sistema in programov - uporabniški računi in nastavitve gesla - protivirusna zaščita - požarni zid - spoznati odstranitev zlonamerne programske opreme - vohunska programska oprema - varnost prenosnega računalnika med potovanjem - brezžična varnost Učitelj bo udeležencem pokazal, kako preveriti razpoložljivost operacijskega sistema in protivirusnih posodobitev. Udeleženci jo bodo preizkusili. Učitelj bo pokazal, kako preizkusiti funkcionalnost protivirusnega in požarnega zidu. Udeleženci jo bodo preizkusili. Učitelj bo pokazal preprosto sliko, kako deluje požarni zid. Učitelj jih seznani tudi s tveganji za vse naprave s katerimi se lahko soočijo med potovanjem.



	Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponovi glavne pomembne elemente problema in odgovarja na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Praktičen primer vohunske programske opreme.

Naslov učne dejavnosti	Spletna varnost
Tema	Varstvo podatkov
Povzetek dejavnosti	Podatki v računalniku so najbolj dragoceni. Izgubljene ali poškodovane družinske fotografije, videoposnetke ali dela, shranjena v različnih vrstah dokumentov, ni mogoče nadomestiti. Zato je dobro upoštevati varstvo podatkov na več področjih. Prvo področje je varnostno kopiranje podatkov, ker se lahko poškodujejo trdi diski računalnikov. Drugo področje je občutljivo šifriranje podatkov ali šifriranje podatkov v računalnikih, ki jih deli več uporabnikov. Tretje področje so politike izmenjave podatkov, zlasti njihove izmenjave na internetu. Udeleženci bodo vedeli več o varstvu podatkov, vedeli bodo več o varnostnem kopiranju podatkov, vedeli bodo več o šifriranju podatkov, vedeli bodo več o skupni rabi podatkov.
Trajanje	1,5 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati varstvo podatkov - izvedeti več o varnostnem kopiranju podatkov - spoznati šifriranje podatkov - spoznati skupno rabo podatkov
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	

Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki jim bo nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer oblakov, primeri skladišča datotek na internetu, Flash disk
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja varstva podatkov, znati varnostno kopirati podatke, se naučiti osnovnega razumevanja šifriranja podatkov, naučiti se osnovnega razumevanja izmenjave podatkov
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 80 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Pred naslednjim dopustom želite pridobiti prostor na pomnilniški kartici v fotoaparatu. Naredili ste več kot 1000 fotografij. Vaša kartica je polna. Zato postavite svojo kartico v računalnik, pogledajte fotografije, da izbrišete slabe. Ugotovite, da so vse fotografije dobre. Vse želite obdržati. Zato se odločite, da boste fotografije kopirali s pomnilniške kartice na prenosni računalnik. Med kopiranjem se vaš

	prenosnik nenadoma izklopi. Prenosni računalnik ni mogoče vklopiti. Poiskali boste servis za računalnike in prenosni računalnik odpeljali tja na popravilo. Uslužbenec računalniškega servisa pove, da so bili trdi diski nepovratno uničeni. Vsi podatki so izgubljeni. Ugotovite, da ste pozabili pomnilniško kartico s fotografijami v prenosnem računalniku. Kartice v njem ni več. Nihče od zaposlenih ne ve, kje je kartica ... Izgubili ste vse podatke na prenosnem računalniku, izgubili vse fotografije na pomnilniški kartici. S katere lahko nekdo zlorabi vaše fotografije ... Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kaj misliš o tem? Kako lahko preprečimo to situacijo? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - varstvo podatkov - varnostno kopiranje podatkov - šifriranje podatkov - izmenjava podatkov Vse bo razloženo s pomočjo prejšnjega primera (realna situacija). Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Učitelj bo udeležencem pokazal, kako povezati Flash drive z računalnikom in narediti varnostno kopijo nekaterih dokumentov. Vsi udeleženci bodo poskusili. Učitelj jim bo pokazal, kako varnostno kopirati fotografije v shrambo v oblaku. Vsi udeleženci bodo preizkusili ta postopek. Pozornost bo usmerjena tudi na varnost podatkov. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in odgovarja na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki.
10 min	
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.



Dodatne aktivnosti	Vzorec shranjevanja v oblaku, primer deljenja podatkov v internetu.
---------------------------	---

Naslov učne dejavnosti	Spletna varnost
Tema	Prenesite datoteke in programe
Povzetek dejavnosti	Prenos datotek in programov iz interneta je ena izmed pogostih dejavnosti v računalniku. Vendar prenesene datoteke lahko vsebujejo neželeno kodo, ki okuži vaš računalnik. Zato je dobro upoštevati več smernic, ki bodo zmanjšale tveganje za okužbo računalnika ali ga v celoti odpravile. Udeleženci bodo vedeli več o zaščiti računalnika pred nalaganjem zlonamernih datotek, vedeli bodo več o omrežjih, poznali bodo tveganja uporabe nezakonitih programov, vedeli bodo več o tveganjih pri uporabi nezakonitih programov - pravni okvir.
Trajanje	1,5 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati zaščito računalnika pred nalaganjem zlonamernih datotek - spoznati mreže enakovrednih omrežij - spoznati tveganje uporabe nezakonitih programov - spoznati osnovni pravni okvir
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji.



	Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer nevarne priponke e-pošte
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja zaščite računalnika pred prenosom zlonamernih vsebin, naučiti osnovnega razumevanja medvrstniških omrežij, naučiti osnovnega razumevanja tveganj pri uporabi nezakonitih programov, naučiti se osnovnega razumevanja pravnega okvirja.
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje Zgodba - prenos podatkov iz interneta 80 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Po internetu iščete nekaj informacij o destinaciji za svoje prihodnje počitnice. Našli boste referenco za produkcijski dokument BBC. Navdušeni ste. Kliknili ste na povezavo. Nekaj se nalaga v računalnik, traja približno eno uro. Kliknite za prenos predmeta iz interneta ... Pojavi se črni zaslon, računalnik preneha delovati. Kaj se je zgodilo? Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kaj misliš o tem? Kako lahko preprečimo to situacijo? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti.



	Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - zaščita računalnika pred prenosom zlonamernih datotek - omrežja enakovrednih omrežij - nevarnost uporabe nezakonitih programov - osnovni pravni okvir Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učitelj bo udeležencem pokazal, kje najdejo informacije, da je v njihovem računalniku nameščen protivirusni program. Oni bodo poskušali preveriti stanje protivirusnega programa. Oba učitelja bosta pomagala pri tem koraku. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in odgovarja na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki.
10 min	
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Primer, kako skenirati neznani vir v internetu in kako preveriti naložene podatke v računalniku. Vse s protivirusnim programom in njegovimi orodji. Osredotočiti se tudi na internetne brskalnike in njihova orodja.

Naslov učne dejavnosti	Spletna varnost
Tema	Uporaba javnih računalnikov
Povzetek dejavnosti	Pri delu z javnim računalnikom v knjižnici, internetni kavarni ali na letališču je treba paziti. Povezava z javnim brezžičnim omrežjem je povezana tudi z varnostnimi tveganji. Naučite se pravil, zaradi katerih so vaša dejanja varnejša. Prav tako ne smemo pozabiti zavarovati domačega brezžičnega omrežja.



	Udeleženci bodo vedeli več o politiki dela na javnem računalniku, več bodo vedeli o politiki dela v javnem brezžičnem omrežju, več bodo vedeli o politiki dela v domačem brezžičnem omrežju.
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati politiko dela na javnem računalniku - spoznati pravila za delo v javnem brezžičnem omrežju - spoznati pravila za delo v domačem brezžičnem omrežju
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablice / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, slika javnega brezžičnega omrežja, primeri brskanja po internetu v zasebnem načinu.

Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja politike za delo na javnem računalniku, naučiti osnovnega razumevanja politike za delo v javnem brezžičnem omrežju, naučiti osnovnega razumevanja politike za delo na domačem brezžičnem omrežju, kako v zasebnih brskalnikih uporabljati zasebni način
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo z aktivnostjo, ki lomi led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 50 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Vaš internet doma je prenehal delovati. Odločili ste se, da boste šli v knjižnico. Nekaj vprašanj želite poslati svoji turistični agenciji iz zasebnega e-poštnega sporočila. Sedite pri računalniku, prijavljeni v svoj e-poštni naslov. Pišete sporočilo turistični agenciji. Veseli ste, da vam je uspelo in odidete domov. Zvečer vklopite računalnik. Internet že deluje. Preverjali boste svojo e-pošto. Veselite se odgovora turistične agencije. V svoj e-poštni naslov se ne morete prijaviti. Pravilno vnesete prijavno ime in geslo. Sistem poroča, da je bilo spremenjeno prijavno ime ali geslo. Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Zgodbo je mogoče urediti - pot z lastnim prenosnikom do kavarne, kjer se uporablja javno brezžično omrežje. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kaj misliš o tem? Kako lahko preprečimo to situacijo? Kako se lahko spopademo s to situacijo? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - javni računalnik - politika dela v javnem brezžičnem omrežju - politika dela v domačem brezžičnem omrežju Učitelj bo udeležencem pokazal sliko, ki prikazuje javno brezžično omrežje. Pojasnjuje tveganja uporabe takega omrežja.



	Učitelj jim bo pokazal, kako se povezati z brezžičnim omrežjem na svojem računalniku in kako se povezati z omrežjem. Udeleženci ga bodo posebej preizkusili za brezžično omrežje v učilnici. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in daje priložnost za vprašanja.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Uvod o tem, kako nastaviti brezžično omrežje doma. Vse s podporo slikovnega gradiva in v zelo preprosti obliki.

Naslov učne dejavnosti	Spletna varnost
Tema	Nakupovanje prek interneta
Povzetek dejavnosti	Spletno nakupovanje postaja vse bolj priljubljeno. Privlačijo nas nižje cene skoraj vseh vrst blaga v primerjavi z nakupom v trgovini in možnost hitre primerjave blaga in pridobivanja informacij o tem blagu na straneh trgovine. Prihranki časa in možnost nakupovanja kadarkoli podnevi ali ponoči sta prav tako zelo pomembna. Tveganja, povezana s spletnimi plačili, nas lahko odvrnejo. Z upoštevanjem varnostnih načel lahko zmanjšamo tveganja. Udeleženci bodo vedeli več o pravilih za varno spletno nakupovanje, vedeli bodo več o korakih pred nakupom, vedeli bodo več o varnosti plačil (plačilna kartica, internetno bančništvo), vedeli bodo več o tem, kako se odtegniti od "ugodnega" nakupa.
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+

Cilji	- spoznati pravila za varno spletno nakupovanje - izvedeti za pomembne korake pred nakupom - spoznati varnost plačil - izvedeti, kako odstopiti od nakupa
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki jim bo nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablice / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer spletne trgovine, primer plačilne kartice, primer internetnega bančništva, primer (demo) plačilnega postopka s plačilno kartico, primer portala, kjer je mogoče najti ocene spletnih trgovin.
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja pravil za varno spletno nakupovanje, naučiti osnovnega razumevanja korakov pred nakupom, naučiti se osnovnega razumevanja varnosti plačila, naučiti osnovnega razumevanja o odstopu od nakupa.
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo ogrevanja, ki razbije led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki

	vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 50min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Predstavljajte si, da sedite ure, dneve, tedne na internetu in iščete zanimivo ponudbo počitnic na morju. Ko najdete res nekaj zanimivega, časovno omejenega, hitro želite rezervirati / kupiti. Ne razmišljate o morebitnih tveganjih. Ta dopust je navsezadnje lahko zelo drag. Razmislimo o pravilih pred nakupom, varnostnih pravilih za nakup in kako preklicati nakup ... Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kaj misliš o tem? Kaj je potrebno storiti? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Predstavniki vsake skupine napiše točke na tablo. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - pravila za varno spletno nakupovanje - koraki pred nakupom - varnost plačila - odstopi od nakupa Vse bo prikazano v demo različici e-trgovine. Udeležencem bo na voljo povezava, ki jim bo omogočila, da vse preizkusijo v varnem okolju sami. Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in odgovarja na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki



Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Primer vseh pomembnih korakov v predstavitvi spletne trgovine. Primer prehoda za plačila v demo različici.

Naslov učne dejavnosti	Spletna varnost
Tema	Internetno bančništvo
Povzetek dejavnosti	Internetno bančništvo nam omogoča bančno poslovanje iz katerega koli računalnika, povezanega z internetom, 24 ur na dan, 7 dni v tednu. Internetno bančništvo zdaj ponuja skoraj enake lastnosti kot običajna bančna poslovalnica. Značilne funkcije internetnega bančništva vključujejo naročanje plačil, neposredno bremenitev, sledenje računov, pa tudi naložbe v različne finančne izdelke. Za varno internetno bančništvo je potrebnih nekaj osnovnih pravil. Udeleženci bodo vedeli več o varnosti internetnega bančništva, vedeli bodo več o tem, kako se varno prijaviti v IB, vedeli bodo več o varnem prenosu denarja, več informacij o večji varnosti za IB, vedeli bodo več o zaščiti osebnih računalnikov, vedeli več o lažnem predstavljanju "pharming".
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati varnost internetnega bančništva - izvedeti za varno prijavo v internetno bančništvo - spoznati varen prenos denarja - spoznati zaščito osebnega računalnika - spoznavanje lažnega predstavljanja - se naučiti prepoznati pharming
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika.

	Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila k cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo udeležencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer (demo) internetnega bančništva, primeri lažnega predstavljanja - pharming
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja varnosti internetnega bančništva, naučiti osnovnega razumevanja varnega prijavljanja v internetno bančništvo, naučiti osnovnega razumevanja varnega prenosa denarja, naučiti se osnovnega razumevanja višje varnosti internetnega bančništva, se naučiti osnovnega razumevanja zaščite osebnega računalnika, naučiti osnovnega razumevanja lažnega predstavljanja - pharming
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo z aktivnostjo, ki lomi led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 50 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Denar želite poslati turistični agenciji. Želite plačati polog za dogovorjene storitve. Bojite se, ker niste prepričani, ali je računalnik nastavljen za kaj takega. Aktivirali ste Internetno bančništvo. Še nikoli ga niste uporabljali. Iz svoje okolice, iz medijev, veste zgodbe, da je nekdo ukradel denar z bančnega računa.

	Kako se spoprijeti s tem? Kako se pripraviti na prvo plačilo? Kako zagotoviti, da je računalnik v dobri formi? Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kaj misliš o tem? Kaj je potrebno storiti? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v svojih skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Predstavniki vsake skupine napiše točke na tablo. Nato bo učitelj udeležence seznanil z temami: - varnost internetnega bančništva - varna prijava v internetno bančništvo - varno nakazilo denarja - večja varnost za internetno bančništvo - zaščita osebnega računalnika - lažno predstavljanje - pharming Vse bo prikazano v demo verziji internetnega bančništva. Udeležencem bo na voljo povezava, ki jim bo omogočila, da vse preizkusijo v varnem okolju. Prikazani bodo primeri phishinga in pharminga. Gre za pomembno prakso in ne za teorijo. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in daje odgovore na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
10 min	
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Primer internetnega bančništva v aplikaciji za mobilne naprave, varnostna politika za uporabo internetnega bančništva za mobilne naprave.



Naslov učne dejavnosti	Spletna varnost
Tema	Varovanje pravic drugih na internetu
Povzetek dejavnosti	Vstavljanje podatkov tretjih oseb v internet je danes enostavno. Lahko pa zlahka kršimo njihove osebne in druge pravice, česar bi se morali izogibati. Udeleženci bodo vedeli več o skupnih fotografijah prijateljev, družine in tretjih oseb na internetu, vedeli bodo več o kraji identitete in kako se braniti, vedeli bodo več o skupni rabi vsebine, več bodo vedeli o intelektualni lastnini
Trajanje	1 ura
Starostna skupina	50+
Cilji	- izvedeti nekaj o tem, kako v internetu deliti podatke in slike prijateljev, družine in tretjih oseb - spoznati krajo identitete - da se naučite, kako se braniti na internetu - spoznavanje skupne rabe vsebine - spoznati pomen intelektualne lastnine
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema potovanja je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo računalnika. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila proti cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo udeležencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah

	Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer tatvine identitete
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, se naučiti osnovnega razumevanja objave skupnih fotografij prijateljev, družine in tretjih oseb na internetu, se naučiti osnovnega razumevanja tatvine identitete in kako se braniti, naučiti se osnovnega razumevanja delitve vsebine, se naučiti osnovnega razumevanja intelektualne lastnine.
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo aktivnosti, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 50 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Vrnili ste se s počitnic. Na Facebooku želite objaviti fotografije, želite deliti izkušnje s prijatelji. Na Facebook naložite fotografije svoje družine, prijateljev in znancev. Imate dober občutek, čakate na komentarje in besede pohvale. Prijatelj te pokliče in prosi, da fotografije iz Facebooka takoj izbrišeš. Noče biti na Facebooku. Pove vam tudi, da je tudi od Facebooka zahteval, naj fotografijo takoj odstrani in da gre za zlorabo.... Učitelj lahko doda več točk in še naprej razvija zgodbo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kaj misliš o tem? Kako se lahko spopademo s to situacijo? Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Nato bo učitelj udeležence seznanil z osnovnimi temami: - pravila deljenja podatkov prijateljev, družine in tretjih oseb na internetu - krajo identitete - kako se braniti na internetu - deljenje vsebin - intelektualna lastnina



	Vse bo razloženo s pomočjo prejšnjega primera (realna situacija). Gre za pomembno prakso in ne za globoko teorijo. Vse se lahko na Facebooku simulira s ponarejenim profilom (ustvaril ga je učitelj). Študenti lahko nato preizkusijo vse, kar temelji na komunikaciji s tem profilom. Oba učitelja bosta pomagala pri tem koraku. Nato učitelj s pomočjo udeležencev ponavlja glavne pomembne elemente problema in daje odgovore na vprašanja.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki.
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Pomislite, kako je mogoče identiteto ukrasti na internetu.



Naslov učne dejavnosti	Internetno bančništvo
Tema	Uvod v spletno bančništvo
Povzetek dejavnosti	Ta uvodni del služi za osnovno razlago potrebnih pogojev za spletno bančništvo. Na podlagi tega bodo udeleženci tečaja nadaljevali s praktično uporabo spletnega bančništva. Udeleženci bodo vedeli več o spletnem bančništvu, kakšne so prednosti spletnega bančništva nad osebnim obiskom banke, kako biti pripravljen na spletno bančništvo in na katerih napravah je mogoče uporabljati to storitev, kako zagotoviti dostop do spletnega bančništva.
Trajanje	4 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- izvedeti, kaj je spletno bančništvo - spoznati razliko med spletnim bančništvom in osebnim obiskom banke - spoznati osnovne predpogoje za spletno bančništvo - izvedeti, na katerih napravah je mogoče uporabljati spletno bančništvo - naučiti se uporabljati aplikacijo za spletno bančništvo - spoznati glavne pogoje za uporabo spletnega bančništva
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema kulture je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo spletnega bančništva. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Uporabnikov s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila proti cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo učencem nudil individualno pomoč.

Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetna povezava, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer spletnega bančništva, primer aplikacije za spletno bančništvo
Spretnosti	Kako definirati ključne besede, kako vstopiti v svet spletnega bančništva, se naučiti osnovnega razumevanja, kaj je spletno bančništvo in kaj ponuja, se naučiti osnovnega razumevanja glavnih storitev spletnega bančništva
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo z aktivnostjo, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 30 min	Učitelj se predstavi in pozdravi / še posebej nove udeležence tečaja. Udeleženci bodo oblikovali pare. V paru bodo poskušali pridobiti osnovne podatke o sebi / imenu, zakaj je prišel na tečaj ... itd. / Vsi se predstavijo pred skupino. Vse je lahko podprto z imenskimi tablicami. Nalepke z imeni se vidno prilepijo na oblačila. Učitelj bo udeležence seznanil s pravili tečaja, povedal nekaj besed o tečaju in njegovih povezavah s prejšnjimi in prihodnjimi temami. Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli.
Srečanje 2 Zgodba - glavni izrazi 50 min	Učitelj začne z zgodbo: "Priatelju ste obljubili, da boste plačali vstopnice za kulturni dogodek, ki ste se ga dolgo veselili Rezerviral je najboljša mesta. Zunaj dežuje in ne želite iti do pošte ali na banko. Prijatelj se zanaša, da boste pravočasno plačali rezervacijo. Poslal vam je SMS z glavnimi informacijami. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje Kako lahko zdaj opravite to težko nalogo? Imate kakšno idejo? " - Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti.

	Glavni cilj je preiti na temo spletnega bančništva. Sledi raziskava, ali vsi poznajo ta izraz, ali je kdo že kdaj uporabljal spletno bančništvo. Učitelj na koncu tega razdelka povzame glavne teme o spletnem bančništvu.
Srečanje 3 Nadaljevanje zgodbe - razlika med spletnim bančništvom in osebnim obiskom banke 30 min	Učitelj bo udeležence tečaja vprašal: Ali je bolje, da osebno obiščete banko ali opravite plačilo vstopnice preko spletnega bančništva? Plačilo je treba opraviti v tem dnevu, sicer vstopnica ne bo pravočasno plačana in ne bo več rezervirana. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Slike so lahko v zelo preprosti obliki. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. S pomočjo udeležencev in učiteljev bo odgovorjeno na vprašanje, kakšna je razlika med osebnim obiskom banke in uporabo funkcije spletnega bančništva. Učitelj na koncu tega poglavja povzame glavne razlike.
Srečanje 4 Nadaljevanje zgodbe - osnovni predpogoji za spletno bančništvo 120 min	Za plačilo rezerviranih vstopnic ste se odločili, da uporabite spletno bančništvo. Je to tako preprosto? Ali lahko kdo kadar koli uporablja spletno bančništvo? Ali obstaja kdo, ki je uporabljal / uporabljal spletno bančništvo in si zapomnil, kaj je bilo pred tem? Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Slike so lahko v zelo preprosti obliki. Da teoretičen del ne bo preveč dolgočasen in da bo lažje razumljiv je dobrodošlo veliko število slik. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Učitelj bo s pomočjo zaključkov udeležencev tečaja na tablo zapisal glavne korake za "aktiviranje spletnega bančništva", ki jih lahko udeleženec uporabi po potrebi. Naslednji koraki: račun v banki, aktiviranje spletnega bančništva (najpogosteje v banki ali preko telefonske povezave z banko), vzpostavitev računa za spletno bančništvo (običajno v banki ali prek telefonske povezave z banko), ponavadi podpišete pogodbo (Internetno bančništvo se pri nekaterih bankah plačuje), priprava internetne povezave, naprave, preko katere bom dostopal do spletnega bančništva (ponavadi računalnik, prenosni računalnik,



	tablični računalnik, pametni telefon ..), ponavadi telefon za preverjanje dostopa do spletnega bančništva, e-poštni naslov za komunikacijo z banko (pošiljanje dokumentov). Te točke je treba podkrepiti s primerom, slikami, video posnetki in nadaljnjo razpravo. Učitelj na koncu tega poglavja povzame glavne stvari o osnovnih predpogojih za spletno bančništvo. Na koncu povzemite zgodbo. Poudarite, da so udeleženci uspeli težavo rešiti sami.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Kratek pogled na domačo stran Spletno bančništvo, kratek pregled privzetega vmesnika aplikacij za pametne telefone / tablične računalnike.

Naslov učne dejavnosti	Internetno bančništvo
Tema	Spletno bančništvo v praksi
Povzetek dejavnosti	Ta del sledi teoriji. Na podlagi tega določijo vse korake do vsakodnevne uporabe. Udeleženci vedo več o spletnem bančništvu, vendar le na teoretični ravni. Vsekakor je nujno podpreti največjo možno količino praktične uporabe. Vedeli bodo več o glavnih funkcijah spletnega bančništva, videli bodo, kako se prijaviti / odjaviti iz spletnega bančništva, vedeli bodo več o postopku avtorizacije, vedeli bodo več o uporabi spletnega bančništva na različnih napravah, vedeli bodo več, kako vse to deluje. Vse bo prikazano v demo verziji spletnega bančništva.
Trajanje	8 ur
Starostna skupina	50+
Cilji	- izvedeti več o prijavi v spletno bančništvo - izvedeti več o odjavi iz spletnega bančništva

	- spoznati glavni vmesnik spletnega bančništva - spoznati glavne funkcije spletnega bančništva - spoznati uporabo spletnega bančništva na različnih napravah - poznati postopek avtorizacije
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema kulture je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo spletnega bančništva. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila proti cilju. Omenimo lahko tudi "težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki bo udeležencem nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer spletnega bančništva, predstaviten prikaz spletnega bančništva, primer aplikacije za spletno bančništvo
Spretnosti	Kako vstopiti v spletno bančništvo, kako se odjaviti iz spletnega bančništva, se naučiti osnovnega razumevanja, kaj lahko spletno bančništvo ponuja na praktični ravni, naučiti se osnovnega razumevanja glavnih funkcij spletnega bančništva, naučiti osnovnega razumevanja postopka avtorizacije, kako vstopiti v spletno bančništvo prek uporabe na različnih napravah.

Postopek	Vse bo podprto z zgodbo iz vsakdanjega življenja, ki vključuje elemente teme, praktično delo in ponavljanje pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje Nadaljevanje zgodbe - Demo spletnega bančništva, 1. del 30 min	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj bo morda začel z zgodbo: "Priatelju ste obljubili, da boste plačali vstopnice za kulturni dogodek, ki ste se ga dolgo veselili Kot se gotovo spomnite, je za vas rezerviral najboljša mesta. Za spletno bančništvo smo se odločili, ker je deževalo in nismo želeli na pošto ali do banke. Govorili smo o tem, kaj je spletno bančništvo in kako ga lahko začnemo uporabljati. Torej, pojdimo plačati vstopnice! Kdo bo plačal vstopnice? Kateri prostovoljec, bo vstopnice plačal iz svoje spletne banke? Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Verjetno nihče ne bo želel plačati vstopnic z njegovega osebnega računa za spletno bančništvo. Učitelj si zastavi vprašanje: Kako je mogoče seznaniti se s spletnim bančništvom, ko sem popoln začetnik in se bojim, kaj se bo zgodilo, ko se bom prvič prijavil? Kako lahko zdaj opravite to težko nalogo? Imate kakšno idejo? - Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Rešitev je v tem, da skoraj vsaka banka ponuja demo različico spletnega bančništva, kjer lahko brez strahu pred posledicami vadite. Vaš denar pa bo ostal varen. Tu je prostor za ponovitev možnih pomembnih elementov iz prejšnjega teoretičnega modula.
Srečanje 2 Nadaljevanje zgodbe - Demo spletnega bančništva, 2. del 300 min	V tem praktičnem delu je učitelj pripravil povezavo do demo verzije spletnega bančništva. Učitelj mora to spletno bančništvo dobro poznati. Udeleženci bodo spoznali glavne elemente spletnega bančništva. Priporočljivo je razložiti glavne koncepte spletnega bančništva na splošno, saj ima vsaka banka drugačen vmesnik spletnega bančništva in lahko ponuja različne storitve, to pomeni, da nekatera znanja pridobljena v tej demo različici morda ne bodo uporabna v drugih bankah. Udeleženci se bodo uvajali na splošnih elementih spletnega bančništva.

	Učitelj bo udeležence vedno seznanil z majhnim delom, oni pa se bodo medsebojno samostojno preizkusili v aplikaciji. Vedno lahko postavijo vprašanja. Drugi učitelj natančno preveri, ali so udeleženci pri delu uspešni. Vse je mogoče podpreti s slikami / lahko preko predstavitve /. Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Učitelj bo udeležence seznanil z glavnimi značilnostmi spletnega bančništva (prijava, odjava, avtorizacija, stanje na tekočem računu, pregled transakcij, vhodno in odhodno plačilo, plačilni nalog, izpisek računa itd.). Učitelj lahko izbere nekaj glavnih elementov, ki temeljijo na željah udeležencev. Specifičnosti spletnega bančništva bodo prikazane na drugih napravah, kot so pametni telefon, tablični računalnik ... Učitelj na koncu tega razdelka povzame glavne teme o spletnem bančništvu.
Srečanje 3 Nadaljevanje zgodbe - plačajte vstopnice v Demo Spletni banki 100 min	Učitelj se vrne k zgodbi in udeleženci dobijo individualno nalogo: Zdaj smo skoraj pripravljeni plačati vstopnice, ki jih je rezerviral vaš prijatelj. V SMS-u dobite vse informacije, ki jih potrebujete. Imate številko računa, banko, znesek. Pa začnimo. Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Slike so lahko v zelo preprosti obliki. (Podatki o plačilu so lahko na papirju.) Dajte udeležencem dovolj prostora za delo na nalogi. Podprite jih in spodbudite udeležence k aktivnosti. Oba učitelja bosta udeležence maksimalno podpirala in motivirala. Pripravljena jim bosta pomagati, vendar naj bodo na tej stopnji kar se da samoaktivni. Na koncu lahko več udeležencev nalogo osebno reši na učiteljevem računalniku. Na voljo bo dovolj časa za vsa vprašanja. Učitelj na koncu tega razdelka povzame glavne točke.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki



Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas. Povezava na demo verzijo spletnega bančništva.
Dodatne aktivnosti	Kratek pogled na domačo stran Spletno bančništvo, kratek pregled privzetega vmesnika aplikacij za pametne telefone / tablične računalnike.

Naslov učne dejavnosti	Internetno bančništvo
Tema	Spletno bančništvo in varnost
Povzetek dejavnosti	Ta razdelek se osredotoča na varnostna pravila za popolno in varno uporabo spletnega bančništva. To nam bo omogočilo uporabo spletnega bančništva kadarkoli in kjer koli. Življenje postane lažje. Vsa priporočila lahko povzamemo v deset glavnih varnostnih pravilih. Udeleženci bodo vedeli več o varnostnih pravilih, poznali bodo potencialne grožnje, namenjene spletnemu bančništvu, vedeli bodo več o pravilih za več uporabnikov na enem računalniku, vedeli bodo več o pravilih za delo z operacijskim sistemom, vedeli bodo več o pravilih za delo z gesli, vedeli bodo več o pravilih za delo s potrdili za podpisovanje, vedeli bodo več o pravilih za nastavitve internetnega brskalnika, vedeli bodo več o pravilih za uporabo svojih računalnikov, vedeli bodo več o pravilih za varno komuniciranje, vedeli bodo več o splošnih pravilih poslovanja v spletnem bančništvu.
Trajanje	4 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	- spoznati varnostna pravila - spoznati potencialne grožnje - spoznati varnostna pravila
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Tema kulture je med našo ciljno skupino zelo priljubljena. Lahko ga uporabimo kot element, s pomočjo katerega bomo učili varno uporabo spletnega bančništva. Metoda pripovedovanja zgodb bo dobro služila za skrivanje "računalniškega tečaja" v prijazno kulturno okolje. Udeležencev s tehničnimi težavami ne nameravamo prestrašiti, zato nas bo zgodba o vsakdanjem življenju premaknila proti cilju. Omenimo lahko tudi

	"težavo", ki jo bo skupina poskušala rešiti (problem metode poučevanja). Vsi vizualni pripomočki (predstavitve, slike, video posnetki ...) so zelo dobrodošli. Velik poudarek je treba dati vsakodnevnim dejavnostim, malo teorije, ki jo je treba podpreti z interaktivnimi orodji. Učni postopek naj bi potekal z največ 12 udeleženci, vse pa bi moral podpirati drugi učitelj, ki jim bo nudil individualno podporo.
Metode	Individualno delo Delo v dvojicah Delo v skupini Diskusija Pripovedovanje zgodb Način reševanja problemov Predstavitvena metoda Možganska nevihta
Orodja in materiali	Računalniki / tablični računalniki / pametni telefoni, internetne povezave, podatkovni projektor, predstavitev s ključnimi informacijami in grafiko, primer spletnega bančništva, primer aplikacije za spletno bančništvo, primer uporabniških imen in gesel za spletno bančništvo (kako je razvidno iz dokumenta, ki ga je izdala banka), primer požarnega zidu in protivirusne varnosti
Spretnosti	Kako definirati varnostna pravila, se naučiti prepoznati potencialne grožnje, namenjene spletnemu bančništvu, naučiti se pravil za več uporabnikov na enem računalniku, naučiti se pravil za delo z operacijskim sistemom, naučiti se pravil za delo z gesli, naučiti se pravil za delo s potrdili za podpisovanje, pravil za nastavitve internetnega brskalnika, za učenje pravil za uporabo svojih računalnikov, za učenje pravil za varno komunikacijo, za učenje splošnih pravil za poslovanje v spletnem bančništvu.
Postopek	Vse se bo začelo z dobrodošlico, nadaljevalo pa se bo s pripravo aktivnosti, ki razbija led. Glavni cilj je vključevanje vseh udeležencev. Sledi zgodba vsakdanjega življenja, ki vključuje tematiko s posebnimi cilji. Vse je podprto z interaktivno predstavitvijo, praktičnim delom in ponavljanjem pomembnih elementov.
Srečanje 1 Uvodno srečanje Nadaljevanje zgodbe -	Učitelj lahko postavi cilje in program modula (odvisno je, kako bo učitelj sodeloval z zgodbo). Drugi motivacijski elementi so zelo dobrodošli. Učitelj lahko začne z zgodbo: "Preizkusili smo, kaj ponuja možnost spletnega bančništva. Zdi se, da ste popolnoma pripravljeni. Lahko se vrnete domov in plačate vstopnice v

varnostna pravila na splošno 30 min	Narodno gledališče za svoje prijatelje ali družinske člane. Če doma nimate računalnik in internet, lahko greste v kavarne, knjižnice, greste do železniške postaje, se pridružite brezžični povezavi in kupite karte za v kino. Vse je tako preprosto! Pojdite in uživajte! Ali ne? Lahko še vedno obstaja kakšen problem? Kateri? " Vse bo podprto s slikami / lahko s pomočjo predstavitve /, da se ustvari pristno vzdušje. Imate kakšno idejo? " - Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Tu je treba omeniti, da je treba upoštevati določena pravila, ki nam bodo omogočila varno uporabo spletnega bančništva.
Srečanje 2 Nadaljevanje zgodbe - glavna pravila 180 min	V tem razdelku se morajo udeleženci seznaniti z osnovnimi varnostnimi točkami v zvezi s spletnim bančništvom. To je zapletena in zahtevna tema, ki je zasnovana za začetnike, ki se spoznavajo z delom na internetu. Zato morate kar najbolje izkoristiti svoje slike, videoposnetke, primere, zgodbe ..., da boste čim bolj preprosti. Učitelj lahko začne z zgodbo: "preden se prijavimo v spletno banko, da bomo lahko izvedli plačilo (v našem primeru za rezervirane vstopnice), se moramo prepričati, da je vse varno. Tukaj lahko pregledamo osnovna pravila, ki jih moramo upoštevati. Spoznajmo jih. Zato poskusite razmisliti, na kaj moramo biti pozorni. " Imate kakšno idejo? " - Dajte udeležencem dovolj prostora, da delijo svoje ideje in misli. Podpirajte razpravo v skupinah in spodbujajte udeležence k aktivnosti in vključenosti. Predstavniki skupine napišejo pravila na tablo. Učitelj jih pohvali in dopolni. Tu so osnovna pravila: - Splošna pravila za spletno bančništvo - Pravila za več uporabnikov v enem računalniku - Pravila za delo z operacijskim sistemom - Pravila za delo z gesli - Pravila za delo s podpisnimi potrdili - Pravila za varno komunikacijo - Pravila za nastavitve internetnega brskalnika



	- Pravila za uporabo računalnika - Druga priporočila (tudi o javnih WIFI omrežjih) Učitelj na koncu tega razdelka povzame glavne teme.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Uporablja se lahko s Kahoot ali z lepljivimi listki
Viri / Povezave	Povezave, ki so povezane s temo, o kateri se razpravlja. Tema mora biti aktualna za državo in trenutni čas.
Dodatne aktivnosti	Igra za zakladom - vnaprej določena pot v izbrani soseščini, ta pot vključuje več zanimivosti, te točke so označene na zemljevidu in pod vsako točko je povezano kviz vprašanje ali naloga, ki jo morajo "lovci na zaklad" rešiti, pravilne rešitve omogočajo premik naprej po poti, na voljo pa je organizator lova, ki bo pomagal najti prave odgovore. Ta igra služi ponovitvi vsega, kar bi se učenci lahko naučili v resničnem konceptu. Služi za potrjevanje teoretičnih in praktičnih znanj.



Naslov učne dejavnosti	Rezervacija preko spleta.
Tema	Storitve na internetu. Predložitev podatkov. Varnost spletnih rezervacij.
Povzetek dejavnosti	Med aktivnostjo se bodo udeleženci seznanili z različnimi vrstami informacij in storitev na internetu. Spoznali bodo iskalnike, ki pomagajo poiskati in primerjati ponudnike storitev in storitve, ki jih ponujajo. Udeleženci bodo spoznali načine zagotavljanja podatkov, medtem ko nekaj rezervirajo in varnostna pravila pri zagotavljanju osebnih podatkov. Možne posledice prenosa osebnih podatkov na spletu bodo pojasnjene udeležencem.
Trajanje	4 ure (45 min. x 4)
Starostna skupina	50+
Cilji	1. Seznaniti se z različnimi vrstami informacij in storitev na internetu ter s tem, kateri del javnega življenja in storitev se je preselil na splet. 2. Spoznati iskalnike za rezervacijo spletnih storitev. 3. Pojasniti, kako zanesljivo pridobiti osnovne internetne storitve. 4. Uvesti sredstva za zagotavljanje in varnost podatkov. 5. Pojasniti morebitne posledice prenosa osebnih podatkov po spletu.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti 1. dan	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Učitelj daje glavne smernice, kako uporabiti storitve rezervacij in organizirati učni proces. Modul zahteva delo večinoma individualno ali v skupinah, raziskovanje možnosti rezervacije počitnic, leta ali hotela. Učitelj bo uporabil takšne metode: predstavitev, predstavitev, skupinsko delo in individualno delo. Vrednotenje seje bo potekalo ustno v obliki vprašanj - odgovorov, ki jih vodi učitelj. Ocenjevanje znanja udeležencev, pridobljenega med modulom, bo preizkušeno na podlagi posameznih nalog, ki so jih opravili na zadnji seji.
Metode	• Predstavitev • Demonstracija • Individualna praksa • Skupinsko delo
Orodja in materiali	• Osebni računalnik ali prenosnik, povezan z internetom, za vsakega udeleženca • Projektor in zaslon • Delovni listi z vajami

	• Beležnice in pisala za vsakega udeleženca
Spretnosti	Po seji bodo učenci lahko: • poiskali podatke, ki jih potrebujejo v spletu, • uporabili več načinov iskanja informacij, • kompetentno poiskali podatke, • zanesljivo pridobili osnovne internetne storitve, • za pravilno izpolnjevali in pošiljali podatke na spletu, • seznanili se z varnim plačilom s plačilno kartico preko spleta.
Postopek	Učitelj bo začel z dobrodoščico udeležencem, ko se bo predstavil. Udeleženci se bodo med seboj spoznali. Učitelj predstavi modul in veščine, ki jih bodo udeleženci pridobili po končanem usposabljanju. Nato predstavi teme, ki jih med seboj prepletajo s praktičnimi dejavnostmi. Učitelj naredi 15 min. odmor po 2. in 3. delu srečanja.
Srečanje 1 Uvodno srečanje 15 min	1. Uvod & ogrevanje Predstavite sebe in modul udeležencem. Prositate udeležence, naj se predstavijo. Predstavite cilje modula, spretnosti in znanja, ki jih bodo udeleženci pridobili po zaključku modula, in se z njimi na kratko pogovorite o njihovih pričakovanjih po modulu. Vodite kratko razpravo, če želite izvesti izkušnje udeležencev v temi modula. Predlagano vprašanje: „Ali ste vi ali nekdo, ki ga poznate, že kdaj kaj rezerviral preko spleta? Kaj veste o rezervaciji prek spleta? “
Srečanje 2 45 min	2. Storitve na internetu. Kako najti potrebne informacije in storitve? Udeležence seznanite s svetom rezervacijskih storitev, ki jih lahko dobijo, ne da bi zapustili svoje domove: rekreacijske storitve, potovalne informacije in storitve, nastanitvene storitve, informacije o kulturnih dogodkih v njihovem mestu / državi. Predstavite najpogostejše iskalnike za iskanje potrebnih informacij, razložite razliko med njimi. Predlagani iskalniki: • Google, • Bing, • Yahoo, • Duck Duck Go itd. Udeležence prosite, naj zapišejo potrebne podatke. Spodbujajte jih, da med predavanjem postavljajo vprašanja ali vas ustavijo, če ne bodo mogli zapisati informacij. Preverite, ali so razumeli informacije, ki ste jih posredovali, tako da jih prosite, da odgovorijo na več vprašanj v papirnih delovnih listih ali spletni vaji, pripravljeni s spletnim orodjem za testiranje, npr. Kahoot. Vzorčna vprašanja so lahko: a) Obstajajo samo 4 iskalniki. Pravilno napačno b) Iskalniki vam pomagajo najti informacije. Pravilno napačno c) Iskalnik je uporaben, če poznate naslov spletnega mesta. Pravilno napačno

	d) Iskalnik je uporaben, če ne poznate naslova spletnega mesta. Pravilno napačno e) Iskalnik je spletna stran. Pravilno napačno f) Iskalnik je del interneta. Pravilno napačno g) Iskalnik je program, ki ga kupite. Pravilno napačno Z najprimernejšim iskalnikom poiščite posamezne naloge z delovnih listov za iskanje informacij o različnih storitvah in poiščite želene informacije. Vzorčne vaje so lahko: Vaja 1. V kinu si želite ogledati film v soboto okoli 18. ure. Poiščite ime filma in kino v svojem kraju bivanja. Vaja 2. Želite obiskati svojega prijatelja v drugem mestu. Poiščite različne možne načine prihoda tja okoli 21. ure v soboto. Vaja 3. Želite oditi na počitnice na Ciper v maju. Poiščite agencije, ki imajo v ponudbi tak dopust. Vaja 4. Želite obiskati kulturni dogodek v vašem mestu. Poiščite vse informacije o dogodku, ki ga lahko obiščete naslednji teden (datum, kraj itd.).
Srečanje 3 70 min	3. Izpolnite obrazce na spletnih mestih. Varnost spletnih rezervacij. Načini plačila prek spleta. Pojasnite udeležencem, kako se obrazci izpolnjujejo na spletu: • polja obrazca, • potrditvena polja, • možnosti, • spustni sezname, • gumbi obrazca, • obvezna polja, • izmenjave podatkov, • pošiljanje podatkov, • napake pri izpolnjevanju obrazca. Udeležencem razložite, kako izpolniti obrazce na spletu (še posebej koristno, če so v skupini udeleženci z omejeno mobilnostjo). Pojasnite varnostna pravila za spletno rezervacijo, tveganje predložitve podatkov bančnih kartic, kako zavarovati računalnik med spletnimi rezervacijami, šifriranje podatkov v brskalniku. Pojasnite različne načine plačila prek spleta: s kreditno kartico, preko banke, računa PayPal, po povzetju itd. Za predstavitev poiščite spletno mesto ali ustvarite obrazec z njegovimi posebnimi elementi, npr. pripravite spletni obrazec za rezervacijo hotelov z orodjem Jotform ali drugim orodjem. Udeležence prosite, naj zapišejo potrebne podatke. Spodbujajte jih, da med demonstracijo postavljajo vprašanja ali vas ustavijo, če ne bodo mogli zapisati informacij.

	Preverite, ali so udeleženci razumeli informacije, ki ste jih posredovali, tako da jih prosite, da odgovorijo na več vprašanj v papirnih delovnih listih ali spletni vaji, pripravljeni s spletnim orodjem za testiranje, npr. Kahoot. Vzorčna vprašanja so lahko: 1. Kakšen je namen spletnih obrazcev? 2. Kakšen je namen elementov obrazca (zavihki možnosti, potrditvena polja, besedilna polja)? 3. Kateri znaki se prikažejo pri vnosu v polje geslo? 4. V potrditvenem polju napačno označite napačno možnost. Kako popravite to napako? 5. Kako so običajno označena obvezna polja? 6. Kaj morate klikniti, da pošljete (počistite) izpolnjen obrazec? 7. Kakšni so simptomi varnih spletnih mest?
Srečanje 4 50 min	4. Individualna praksa za izpolnjevanje spletnega obrazca. Udeležence prosite, naj uporabijo demo spletni obrazec, ki ste ga ustvarili, ali pa izberejo en obrazec za rezervacijo hotelov s spletnega mesta, npr. www.booking.com za praktično izpolnjevanje obrazca na spletu. Udeleženci naj ustvarijo izmišljene podatke o osebi za prijavo na vadbo. Opomba: opozorite udeležence, naj ne uporabljajo resničnih plačilnih poverilnic. Udeleženci vadijo izpolnjevanje obrazca in se posvetujejo z učiteljem ali vrstniki, če imajo težave. Učitelj preverja delo udeležencev med hojo po razredu.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Vrednotenje seje bo potekalo ustno v obliki vprašanj - odgovorov, ki jih vodi učitelj.
Viri / Povezave	Linki : www.booking.com www.jotform.com www.kahoot.com
Dodatne aktivnosti	Vaje, ki jih pripravi učitelj s pomočjo spletnih strani, ki so na voljo v nacionalnem jeziku in so primerne tematiki seje.



Naslov učne dejavnosti	Rezervacija preko spleta
Tema	Informacije in storitve potovanja: urniki, agencije za vozovnice, rezervacija / nakup vozovnic.
Povzetek dejavnosti	Udeleženci se bodo seznanili z iskanjem informacij o potovanjih. Spoznali bodo načine, kako rezervirati in kupiti vozovnico za potovanje z avtobusom, vlakom in letalom. Udeleženci se bodo seznanili z različnimi možnostmi iskanja leta, si rezervirali vozovnico in storitve, ki jih potrebujejo med potovanjem.
Trajanje	4 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	1. Seznaniti se s postopkom iskanja / rezervacije / nakupa vozovnic na spletu za vožnjo z avtobusom / vlakom / letalom. 2. Za boljše zaupanje v varno zagotavljanje osebnih podatkov med rezervacijo / nakupom vstopnic prek spleta. 3. V spletu izvajati različne načine plačevanja s kreditno kartico, prek banke in PayPal.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti 2. dan	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Učitelj opomni udeležence na glavne smernice o iskanju in uporabi storitev rezervacij na spletu ter organizira njihovo delo. Modul zahteva delo večinoma individualno ali v skupinah, raziskovanje možnosti rezervacije. Učitelj bo uporabil naslednje metode: predstavitev, skupinsko delo in individualno delo. Vrednotenje seje bo potekalo ustno v obliki vprašanj - odgovorov, ki jih vodi učitelj. Ocenjevanje znanja udeležencev, pridobljenega med modulom, bo preizkušeno na podlagi posameznih nalog, ki so jih udeleženci opravili na zadnji seji.
Metode	• Demonstracija • Individualna praksa • Skupinsko delo
Orodja in materiali	• Osebni računalnik ali prenosnik, povezan z internetom, za vsakega udeleženca • Projektor in zaslon • Delovni listi z vajami • osebna elektronska pošta • Beležnice in pisala za vsakega udeleženca

Spretnosti	Po seji bodo udeleženci lahko: ● poiskali podatke, ki jih potrebujejo na spletu za potovalne storitve, ● kompetentno poiskali podatke in opravili rezervacijo ali nakup vozovnice / leta, ● zaupno izpolnili in poslali podatke na spletu, ● varno plačevali preko spleta.
Postopek	Izobraževanje se bo začelo z ogrevanjem udeležencev in razpravljanjem o njihovih izkušnjah pri rezervaciji vozovnic za potovanja. Večinoma bodo vadili v resničnih življenjskih situacijah in delali individualno ali v skupinah. Učitelj ponovi teme iz prejšnjega srečanja. Ker je vse delo organizirano prek spleta, mora biti internetna povezava hitra in kakovostna. Učitelj naredi 15 min. odmora po 2. in 3. delu srečanja.
Srečanje 1 <i>10 min</i>	1. Ogrevanje. Vodite razpravo, če želite izvedeti izkušnjo udeležencev iz te teme. Vzorčna vprašanja za začetek: " Ste že kdaj potovali z letalom ali avtobusom? Kako ste kupili potovalne vozovnice? Kje se naučite voznega reda avtobusa / vlaka / letala? " Udeleženci delijo svoje izkušnje pri rezervaciji potovanj. Razpravo zaokrožite tako, da predstavite temo predavanja, cilje in veščine, ki jih bodo udeleženci pridobili.
Srečanje 2 <i>60 min</i>	2. Kako iskati in kupiti vozovnico za potovanje z avtobusom / vlakom / letalom? Z udeleženci se pogovorite o možnih načinih za nakup vozovnice za avtobuse, vlake ali letala. Vprašajte, ali imajo izkušnje z nakupom vozovnic preko spleta. Povejte o različnih agencijah za prodajo vozovnic in jih prosite, naj poiščejo svoja spletna mesta s pomočjo iskalnikov. Na zaslon napišite imena agencij, da jih bodo udeleženci lahko iskali. Udeleženci iščejo agencije in zapišejo njihove spletne naslove za nadaljnjo uporabo. Prav tako preučijo, katere podatke je treba posredovati, če želi nekdo kupiti vozovnico prek spleta. Povzemite ugotovitve z udeleženci in opomnite na varnost na internetu pri prenosu osebnih podatkov. Za nakup vozovnice za avtobus ali vlak izberite eno spletno mesto, skupaj z udeleženci, za vadbo v resničnem življenju. Vsakemu udeležencu dajte praktično nalogo najti informacije o potovanjih iz svojega mesta do različnih destinacij v državi ali tujini in simulirati nakup vozovnice: ● udeleženci iščejo potovanje ob točno določenem času, prevoznih sredstvih, poti do končnega cilja v državi in izpolnijo podatke za nakup vozovnice, ● iščejo potovanje ob točno določenem času, prevozno sredstvo, pot do končnega cilja v tujino in kupijo vozovnico. Pomagajte udeležencem, kadar je to potrebno. Začnite razpravo o tem, kaj je bilo enostavno in težko pri opravljanju naloge, ko nalogo dokončajo vsi udeleženci.
Srečanje 3 <i>60 min</i>	3. Kako iskati lete in rezervirati preko spleta.

	Začnite razpravo o letalskih družbah, ki jih udeleženci poznajo. Vprašanje za začetek razprave "Ali poznate letalske družbe? Imate izkušnje z nakupom vozovnice za let na spletu?" Udeleženci delijo svoje izkušnje. Prosimo jih, naj izberejo eno spletno mesto letalske družbe in pokažejo postopek rezervacije, povejte o najpomembnejših točkah, na katere morajo biti pozorni, ko rezervirajo vozovnico za let: preverjanje zahtevanih polj, izpolnjevanje osebnih podatkov, izbira storitev, prtljaga, sedež itd. Predstavite alternativni način iskanja leta z orodji za iskanje letov in jih povabite, da jih raziskujejo v skupinah. Vsaki skupini dajte drugačno orodje za raziskovanje, ki ga potem predstavijo drugim udeležencem. Orodja za iskanje so lahko: ● Skyscanner ● Momondo ● Expedia ● Kajak ● Varnostni pas AirFare ● Kiwi.com itd. Udeleženci približno 15-20 minut raziskujejo orodje. in nato drugim udeležencem povedo svoje ugotovitve.
Srečanje 4 50 min	4. Vaditi postopek iskanja in rezervacije leta. Vsakemu udeležencu dodelite posamezne naloge za vadbo rezervacije. Vzorčne naloge: Z orodjem za iskanje letov si rezervirajte enosmerno najcenejšo vozovnico za dve osebi iz mesta X v mesto X na dan X meseca X. Dajte imena ljudem. Potujejo brez prtljage, v poslovnem razredu in bi radi imeli sedeže pri oknu. Pojdite na spletno stran podjetja X air in rezervirajte povratni let za družino 2 odrasla in enoletnega otroka iz mesta X v mesto X na dan x mesec x in se vrnite na x dan x mesec. Imajo eno veliko potovalko in eno torbico, radi bi leteli v ekonomskem razredu in imeli na krovu prehrano. Prav tako bi radi imeli pomoč na letališčih, ker je eden od odraslih invalid. Udeleženci naredijo nalogo. Preverite nalogo vsakega udeleženca, ko je končana, in jo komentirajte. Dejavnost zaokrožite z diskusijo o tem, kaj je bilo udeležencem enostavno in kaj težko pri opravljanju naloge. Preverite, kdo je našel najbolj ugodne lete.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Vrednotenje seje bo potekalo ustno v obliki vprašanj - odgovorov, ki jih vodi učitelj.
Viri / Povezave	Spletna mesta, ki so na voljo in so primerna vsebini teme v nacionalnih jezikih.



Dodatne aktivnosti	Vaje, ki jih pripravi učitelj s pomočjo spletnih strani, ki so na voljo v nacionalnem jeziku in so primerne tematiki seje.
Naslov učne dejavnosti	Rezervacija preko spleta
Tema	Informacije in storitve potovanja: rezervacija hotela, počitnice.
Povzetek dejavnosti	Udeleženci se bodo preko iskanja storitev seznanili z delom na spletu. Spoznali bodo načine iskanja hotela ali počitnic, jih rezervirali na spletu, prenesli najdene podatke na spletu in jih natisnili.
Trajanje	4 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	1. Seznaniti se s postopkom rezervacije hotela na spletu. 2. Seznaniti se s rezervacijo počitnic na spletu. 3. Seznaniti se s prenosom informacij, najdenih na spletu. 4. Naučiti se natisniti informacije, najdene na spletu.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti 3. dan	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Učitelj opomni udeležence na glavne smernice o iskanju in uporabi storitev rezervacij na spletu ter organizira delo. Modul zahteva delo večinoma individualno ali v skupinah, raziskujemo možnosti rezervacij. Učitelj bo uporabil naslednje metode: predstavitev, skupinsko delo in individualno delo. Vrednotenje seje bo potekalo ustno v obliki vprašanj - odgovorov, ki jih vodi učitelj. Ocenjevanje znanja udeležencev, pridobljenega med modulom, bo preizkušeno na podlagi posameznih nalog, ki so jih opravili na zadnji seji.
Metode	• Demonstracija • Individualna praksa • Skupinsko delo
Orodja in materiali	• PC ali prenosni računalnik za vsakega udeleženca, ki je povezan z internetom • Projektor in zaslon • Delovni listi z vajami • Osebni elektronski naslov udeleženca • Beležnice in pisala za vsakega udeleženca
Spretnosti	Po seji bodo udeleženci lahko: • poiskali podatke, ki jih potrebujejo za rezervacijo hotela ali počitnic na spletu, • kompetentno sodelovali z informacijami in rezervirali hotel ali kupili počitnice, • pravilno izpolnjevali obrazce in bolj zaupali v splet,

	• pravilno prenašali in tiskali informacije, najdene na spletu, • varno uporabljali osebne podatke in plačilne kartice prek spleta.
Postopek	Izobraževanje se bo začelo z ogrevanjem udeležencem in razpravljanjem o njihovih izkušnjah rezervacije hotelov ali počitnic. Večinoma bodo vadili v resničnih življenjskih situacijah in delali individualno ali v skupinah. Učitelj ponovi podatke iz prejšnjega srečanja. Ker je vse delo na spletu, mora biti internetna povezava kakovostna in hitra.
Srečanje 1 10 min	1. Ogrevanje. Vodite razpravo, če želite izvedeti izkušnje udeležencev iz te teme. Vzorčna vprašanja za začetek razprave "Ste že kdaj rezervirali hotel? Ste že kdaj plačali dopust na spletu? Kje poiščete promocije za počitnice? " Udeleženci delijo svoje izkušnje pri rezervaciji počitnic ali bivanja v hotelu v drugem mestu. Razpravo zaokrožite tako, da predstavite temo predavanja, cilje in veščine, ki jih bodo pridobili.
Srečanje 2 40 min	2. Iskanje nastanitve. Z udeleženci se pogovorite o različnih vrstah nastanitve in kako najti tisto, ki jo potrebujete. Povejte in predstavite najbolj priljubljene iskalnike in spletna mesta za rezervacijo hotela ali druge namestitve, kot so: • Tripadvisor • Booking.com, • Bing Travel • Hotels.com itd Če imajo udeleženci izkušnje z rezervacijo prenočišča na spletu, naj jih delijo z drugimi. Udeležencem dajte praktično nalogo, da pregledajo eno spletno mesto, kjer lahko rezervirajo nastanitev, in ugotovijo, katere podatke je potrebno vnesti, ko želijo najti nastanitev, ki jo potrebujejo. Sami izberejo različna spletna mesta in jih pregledajo 15-20 min. Potem vsi razpravljajo o ugotovitvah.
Srečanje 3 40 min	3. Rezervacija hotela. Opomnite, kako izpolnite obrazec in varnostna pravila pri prenosu svojih podatkov in razdelite praktične naloge za iskanje nastanitve in simuliranje postopka rezervacije na resničnem spletnem mestu. Udeležencem podajte posamezne naloge. Udeleženci sami končajo nalogo, tako da najdejo in rezervirajo nastanitve, navedene v nalogi. Uporabljajo spletno stran, ki je na voljo v njihovem nacionalnem jeziku.
Srečanje 4 50 min	4. Iskanje počitnic na spletu. Začnite razpravo o različnih vrstah počitnic in načinih njihovega nakupa ali organiziranja. Udeležencem dajte dovolj prostora za izmenjavo svojih idej in izkušenj. Spodbujajte jih, da so aktivni in vključeni. Udeleženci delijo svoje izkušnje.



	Povejte o najbolj priljubljenih spletnih mestih za iskanje počitniških in potovalnih ponudnikov. Udeležence povabite, naj pregledajo eno spletno stran in storitve, ki jih podjetje predlaga. Udeleženci 30 minut raziskujejo spletno stran, ki jo izberejo in delijo informacije, ki so jih našli. Pokažite, kako lahko prenesete informacije, ki so jih našli, in jih natisnite. Če obstaja možnost, udeleženci natisnejo informacije, ki so jih prenesli. Pri tem opozorimo tudi na varčevanje s papirjem, da ne natisnejo vseh strani, ampak samo pomembne informacije.
Srečanje 5 30 min.	5. Rezervirajte dopust prek spleta. Opomni, kako izpolniti obrazec in katera so varnostna pravila pri prenosu podatkov in dokončanju naloge. Udeleženci delajo nalogo, da poiščejo in rezervirajo počitnice s storitvami, navedenimi v nalogi. Opomba. Učitelj naj na spletnih straneh preveri storitve glede nalog, ki jih bo dal udeležencem.
Vrednotenje / Ocena 10 min	Vrednotenje seje bo potekalo ustno v obliki vprašanj - odgovorov, ki jih vodi učitelj.
Viri / Povezave	Spletna mesta, ki so na voljo in so primerna vsebini teme v nacionalnih jezikih.
Dodatne aktivnosti	Vaje, ki jih pripravi učitelj s pomočjo spletnih strani, ki so na voljo v nacionalnem jeziku in so primerne tematiki.



Naslov učne dejavnosti	Rezervacija preko spleta
Tema	Utrditev znanja o temi "Rezerviranje knjig".
Povzetek dejavnosti	Učitelj opomni udeležence na posebnosti postopka rezervacije: iskanje informacij, izpolnjevanje obrazcev, zagotavljanje podatkov in varnost pri rezervaciji / nakupu vstopnic itd. To se bo zgodilo s postavljanjem vprašanj in odgovorom udeležencev. Končne skupinske naloge bo posredoval vsaki skupini, ki jo sestavljajo 3-4 udeleženci. Skupina bo morala načrtovati počitnice / vikend / doseči določeno destinacijo: rezervirati lete, hotele, transferje itd. In se predstaviti vrstnikom. Na koncu bo vsak udeleženec ocenil modul, z izpolnitvijo spletnega vprašalnika.
Trajanje	4 ure
Starostna skupina	50+
Cilji	1. Ponovno pregledati vsebino prejšnjih srečanj. 2. Oceniti pridobljeno znanje učencev. 3. Oceniti vsebino modula.
Navodila za pravilno izvajanje dejavnosti 4. dan	
Metodologija izvajanja dejavnosti	Učitelj opomni udeležence na glavne smernice o iskanju in uporabi storitev rezervacij na spletu in organizira ocenjevanje znanja. Vrednotenje znanja udeležencev, pridobljenega med modulom, bo preizkušeno z uporabo skupinskih nalog, ki jih udeleženci izvajajo med srečanjem. Spletno evalvacijo modula bodo izvedli individualno z vprašalnikom.
Metode	• Razprava • Individualno praktično delo • Skupinsko delo
Orodja in materiali	• PC ali prenosni računalnik za vsakega udeleženca, ki je povezan z internetom • Projektor in zaslon • Delovni listi z vajami • Osebni elektronski naslov udeleženca • Beležnice in pisala za vsakega udeleženca
Spretnosti	Po seji bodo udeleženci samozavestni in sposobni: • poiskati podatke, ki jih potrebujejo v spletu, • uporabiti več načinov iskanja informacij, • kompetentno iskati in uporabiti podatke,

	• pravilno in varno izpolnjevati in pošiljati podatke na spletu, • varno uporabljati plačilne kartice prek spleta.
Postopek	Seja se začne z ogrevanjem. Nato učitelj sproži razpravo, da pregleda najpomembnejše teme, zajete v prejšnjih srečanjih: iskanje informacij, izpolnjevanje obrazcev, zagotavljanje podatkov in varnost pri rezervaciji / nakupu vozovnic itd. Zastavi vprašanja ali pove težave in vpraša udeležence za odgovor ali rešitev. Na ta način revidirajo vse teme, ki jih morajo vedeti o postopku rezervacije. Po reviziji so vsi udeleženci razdeljeni v skupine po 3-4 osebe in dobijo naloge, da izvedejo in pokažejo, kako dobro so obvladali temo. Ko vse skupine opravijo svoje naloge, učitelj oceni njihovo delo. Na koncu seje vsi udeleženci odgovorijo na spletni vprašalnik, ki ocenjuje modul.
Srečanje 1 <i>10 min</i>	1. Ogrevanje. Kratek pogovor vodite z vprašanjem „Kako ste prepričani v pravilen postopek rezervacije na tej stopnji modula?“ Spodbudite vse udeležence, da povedo svoje mnenje. Udeleženci delijo svoje mnenje o samoevalvaciji. Razpravo zaokrožite tako, da predstavite temo srečanja, cilje in veščine, ki jih bodo učenci utrdili.
Srečanje 2 <i>30 min</i>	2. Revizija in konsolidacija teme »Nakup knjig«. Vodite razpravo za pregled najpomembnejših tem, zajetih na prejšnjih srečanjih. Vprašajte in preverite odgovore udeležencev, predstavite težave in prosite za rešitev. Če udeleženci ne morejo odgovoriti na vprašanje ali njihova rešitev problema ni pravilna, jih opomnite tako, da na zaslonu pokažejo primere ali pojasnijo pravo rešitev. Uporabite spremenjena opravila ali vprašanja iz prejšnjih srečanj, pripravljene spletne obrazce ali nekatere obrazce s spletnega mesta. Pred začetkom seje preverite spletna mesta. Pojdite skozi naslednje teme: • iskalniki za iskanje informacij, • izpolnjevanje obrazcev na spletu, njihova polja, odpremljanje podatkov, • prenos osebnih podatkov prek spleta, • varnost med spletno rezervacijo in morebitna tveganja, • varna uporaba kreditne kartice za plačilo prek spleta.
Srečanje 3 <i>90 min</i>	3. Izvedba nalog končne skupine. Razdelite naloge na vsako skupino 3-4 udeležencev. Udeležencem dajte možnost, da sami oblikujejo skupine, če želijo. Pojasnite postopek izvajanja nalog: razdelite nalogo v dele, ki jih mora vsak opraviti, si med seboj pomagati, če pride do težav, pripraviti predstavitev dela, ki ga dela vsak član skupine, čas za izpolnitev naloge. Vzorčne naloge bi lahko bile:

	• S prijateljem ste se odločili, da se oktobra odpravite na dopust v Španijo za teden dni. Ne želite počitnic v paketu, zato morate vse načrtovati in rezervirati sami. • Vaša družina s štirimi ljudmi (2 odrasla in 2 otroka, stara 10-14 let) se je odločila, da bo preživela dva tedna v Evropi. Radi potujete z vlakom in avtobusom. Načrtujte potovanje, rezervirajte hotele, transferje, izvedite ceno vozovnic iz enega kraja v drugega itd. Koliko bo to stalo družino? • Radi bi obiskali kakšno kulturno prireditev v državi X. Poiščite možne dogodke, datume, ceno vozovnic, prevozna sredstva, da jih dobite, hotel za bivanje, rezervirajte hotel in potovanje. • Želeli bi preživeti teden na Havajih. Ne želite pa imeti preveč težav pri organizaciji počitnic. Ugotovite, da lahko pri neki agenciji rezervirate dopust "all inclusive". Poiščite dve možnosti za primerjavo.
Srečanje 4 40 min	4. Predstavitev skupinskih nalog in ocena. Skupina udeležencev na zaslonu predstavi načrtovani dopust: s PPT ali Wordom lahko pokažejo postopek načrtovanja, iskanja, rezervacije, nakupa. Vsaka skupina ima 10 minut za predstavitev. Vsi člani skupine se morajo tako pogovarjati, preden se predstavijo, se morajo dogovoriti o delu predstavitve, ki jo vsak pripravi. Učitelj ali drugi udeleženci lahko postavijo vprašanja, če nekaj ni povsem jasno razloženo ali pa jih zanimajo podrobnosti. Komentirajte delo vsake skupine in podajte ustno oceno, ko bo predstavitev končana.
Vrednotenje / Ocena 15 min	Evalvacijski vprašalnik, pripravljen na spletu z interaktivnim orodjem, npr. Google obrazce ali Jotform.
Viri / Povezave	Spletna mesta, ki so na voljo in so primerna vsebini teme v nacionalnih jezikih.
Dodatne aktivnosti	Na predavanjih niso potrebne dodatne dejavnosti.



Naslov modula	Spletno nakupovanje
Tema srečanja	Uvod v spletno nakupovanje
Cilj	- Udeleženci spoznajo kaj je spletno nakupovanje in kakšne so osnove spletnega nakupovanja - Udeleženci spoznajo vodila varnega spletnega nakupovanja - Udeleženci spoznajo načine za prepoznavanje legitimne spletne trgovine
Povzetek dejavnosti	V tem srečanju bodo udeleženci spoznali teorijo, ki stoji za spletnim nakupovanjem, predvsem pa bodo prejeli informacije o osnovnem razumevanju delovanja spletnega nakupovanja, usmeritve za varno spletno nakupovanje in vodila za prepoznavanje legitimne spletne trgovine.
Trajanje	3 h
Pogoji	Osnovno poznavanje računalnika, svetovnega spleta in varnosti na spletu
Pridobljene spretnosti	- Udeleženci bodo poznali osnove spletnih trgovin in njihovega delovanja - Udeleženci se bodo znali varno obnašati in udeleževati na spletu - Udeleženci bodo znali prepoznati legitimno spletno trgovino
Pridobljeno znanje	- Osnovno razumevanje delovanja spletnih trgovin - Obnašanje na spletu v skladu z primeri dobrih praks na področju varnega spletnega nakupovanja
Priporočljivo št. Udeležencev	12
Priporočeno trajanje srečanja	3 ure
Metode	- Predstavitev - Razprava Uporabljene metode bodo udeležencem na najboljši možni način predstavile osnove spletnega nakupovanja in jim ponudile možnost za razpravo oziroma izpostavljanje težje razumljivih področij.
Orodja in materiali	- Računalnik - Multimedijski projektor - Multimedijska predstavitev
Povezave in viri	https://www.theguardian.com/lifeandstyle/2011/nov/27/online-shopping-guide
Aktivnost 1 Uvodno srečanje 30 min	Predavatelj se predstavi, izpostavi cilje in program tečaja. Po predstavitvi programa, predavatelj prične s splošno razpravo o preteklih izkušnjah udeležencev s spletnim nakupovanjem.

Aktivnost 2 Predstavitev osnov spletnega nakupovanja in delovanja spletnih trgovin 45 min	Predavatelj predstavi teoretična izhodišča o razvoju in konceptu spletnega nakupovanja. To zajema pojav spletnih trgovin in razvoj le teh v času. Namen tega je izpostaviti dolgoletno vključenost spletnih trgovin v življenjskem slogu posameznikov in odpraviti vsa morebitna nezaupanja v nakupovanje prek spleta. V tem delu se na praktičen način (v primerjavi s fizičnim nakupovanjem ali z razlago ob slikovnem materialu) predstavi tudi delovanje spletne trgovine.
Aktivnost 3 Pregled naučenega na realnem primeru 30 min	Predavatelj udeležencem predstavi tudi delovanje spletne trgovine na izbranem primeru v živo. Namen demonstracije v živo je, da udeleženci spoznajo teorijo na praktičen način in s tem pridobijo večje zaupanje v svoje znanje o spletnih trgovinah, ki so ga prejeli v prejšnji aktivnosti.
Aktivnost 4 Prepoznavanje varne spletne trgovine in pravilna uporaba 65 min	V zadnji aktivnosti predavatelj predstavi teoretična izhodišča za varno uporabo spleta, spletnega nakupovanja in posledično tudi primere dobre prakse o tem, kako prepoznati legitimno spletno trgovino. Pomembno v tej aktivnosti je, da udeleženci ne dobijo občutka, da je splet prenevaren za uporabo iz njihove strani, temveč, da obstajajo pasti, ki se jih s poznavanjem določenih pravil da enostavno tudi izogniti. Aktivnost se zaključi s primerjavo legitimne in nelegitimne spletne trgovine na primeru v živo.
Vrednotenje / Ocena (izvede se ob koncu sessiona) 10 min	Udeleženci izpolnijo vprašalnik z naslednjimi vprašanji: - Na današnjem predavanju sem se naučil... - Na današnjem predavanju nisem razumel... - Želel bi si izvedeti več o...
Dodatne dejavnosti	
Tema srečanja	Spletno nakupovanje na praktičen način
Cilj	- Udeleženci pridobijo uporabniško izkušnjo iz dejanske spletne trgovine za popoln postopek izvedbe nakupa - Udeleženci pridobijo znanje urejanja osebnih podatkov in vodila za orientacijo po administraciji uporabniškega računa - Udeleženci spoznajo različne plačilne metode, ki jih lahko za plačilo izdelkov ali storitev uporabijo v spletni trgovini
Povzetek dejavnosti	Na tem srečanju bodo udeleženci pridobili celostno znanje uporabe spletne trgovine na praktičen način. Namen tega je samostojno delo in nakupovanje v dejanski spletni trgovini, ki je izbrana iz strani predavatelja in s katero, za namene demonstracije, predavatelj sklene ustrezni dogovor z administratorjem.

Trajanje	6 ur
Pogoji	Osnovno poznavanje računalnika, svetovnega spleta in varnosti na spletu
Pridobljene spretnosti	- Udeleženci bodo znali uporabljati spletne trgovine - Udeleženci bodo znali oddati naročilo na spletni trgovini in ga plačati - Udeleženci bodo znali uporabljati administracijo uporabniškega profila v spletni trgovini
Pridobljeno znanje	- Naprednejše razumevanje delovanja spletnih trgovin - Znanje uporabe spletne trgovine - Znanje uporabe plačilnih sistemov v spletnih trgovinah
Priporočljivo št. Udeležence3v	12
Priporočeno trajanje srečanja	6 ur
Metode	- Predstavitev - Razprava - Samostojno delo Uporabljene metode bodo udeležencem na najboljši možni način predstavile dobro uporabniško izkušnjo spletnega nakupovanja
Orodja in materiali	- Računalnik - Multimedijски projektor - Multimedijaska predstavitev - Spletna trgovina za demonstracijske namene
Povezave in viri	
Aktivnost 1 Uvodna ura 30 min	Predavatelj predstavi način dela pri praktični uporabi spletne trgovine. To zajema predstavitev spletne trgovine, na kateri bodo udeleženci preizkušali funkcionalnosti in zmožnosti trgovine ter pojasnitev, da gre za tako imenovan »demo« primer in ne bo šlo za dejansko nakupovanje in razpolaganje z njihovim premoženjem.
Aktivnost 2 Izdelava uporabniškega računa 45 min	Predavatelj prične s prvim sklopom praktičnega dela v spletni trgovini in sicer z ustvarjanjem uporabniškega računa. Način dela v predavalnici je tak, da udeleženci ponavljajo aktivnosti, ki jih počne predavatelj na svojem računalniku. Predavatelj pojasni kaj vse je potrebno izpolniti za ustrezen uporabniški račun in kateri podatki so tisti, ki jih ni nujno vpisati v uporabniški vmesnik.
Aktivnost 3 Izbiranje artiklov	Po izdelavi uporabniškega računa, predavatelj pojasni, na kakšen način lahko v spletni trgovini izbiramo med različnimi artikli, jih podrobneje pogledamo, dodajamo in brišemo iz košarice, ter kako se vrnemo nazaj v spletno trgovino v slučaju, da bi radi dodali dodaten produkt.



60 min	
Aktivnost 4 Potrditev naročila 120 min	Po izboru vseh željenih izdelkov se predavatelj posveti razlagi različnih plačilnih sredstev, kako le ta povezati s svojim bančnim računom, izpostavi primere dobre prakse, ter pojasni delovanje plačilnih sistemov v spletni trgovini. Po prvem delu, ki je bolj teoretične in pojasnjevalne narave, pa udeleženci skupaj s predavateljem še zaključijo in potrdijo naročilo. Pri tem je zopet pomembno preverjanje pravih podatkov, posvečanje pozornosti na dodatne možnosti brezplačne poštne, naročanja na novice in podobnega.
Aktivnost 5 Poprodajna aktivnost 45 min	Po uspešno izvedenem naročilu izdelkov se udeleženci skupaj s predavateljem posvetijo poprodajnim aktivnostim. Pod to spadajo vsi dokumenti in elektronska sporočila, ki jih udeleženci od podjetja, ki stoji za spletno trgovino, lahko pričakujejo, prejemanje elektronskih sporočil o novostih in ponudbah iz spletne trgovine in kako le te odstraniti ter povprečne roke za dostavo naročila. Pri tej aktivnosti se predavatelj lahko posveti tudi možnosti preverjanja lastnih sredstev udeleženca na bančnem računu in preverjanju skladnosti naslovnika, oziroma prejemnika plačila s podatki spletne trgovine.
Aktivnost 6 Pregled in ponovitev 50 min	V zadnji aktivnosti predavatelj ponovi potek nakupa artiklov ali storitev v spletni trgovini, opozori na glavne nevarnosti in izpostavi najpomembnejše stvari. Poleg tega odpre tudi javno razpravo o izkušnji uporabe spletne trgovine med udeleženci in odgovori na njihova morebitna vprašanja ali dileme.
Evaluacija/ Ocena (izvede se ob koncu sessiona) 10 min	Udeleženci izpolnijo vprašalnik z naslednjimi vprašanji: - Na današnjem predavanju sem se naučil... - Na današnjem predavanju nisem razumel... - Želel bi si izvedeti več o...
Dodatne aktivnosti	
Naslov modula	Usmeritve
Tema srečanja	- Udeleženci ponovijo in obnovijo vse znanje pridobljene tekom tega sklopa (nanašajoč se na session)
Cilj	V tem »session-u« udeleženci obnovijo vse pridobljeno znanje iz tega sklopa in z različnimi delavnicami tudi sami izberejo enega izmed obravnavanih področij spletnega nakupovanja ter ugotovitve predstavijo pred drugimi. Za uporabo take metode smo se odločili zaradi vodila, da področje dodatno nadgradimo in razumemo šele takrat ko ga lahko v razumljivi obliki predamo naprej drugim.
Trajanje	3 h



Pogoji	Osnovno poznavanje računalnika, svetovnega spleta in varnosti na spletu
Pridobljene spretnosti	- Udeleženci bodo znali uporabljati spletne trgovine - Udeleženci bodo znali oddati naročilo na spletni trgovini in ga plačati - Udeleženci poznajo osnove in delovanje spletnih trgovin - Udeleženci bodo znali uporabljati administracijo uporabniškega profila v spletni trgovini
Pridobljeno znanje	- Naprednejše razumevanje delovanja spletnih trgovin - Znanje uporabe spletne trgovine - Znanje uporabe plačilnih sistemov v spletnih trgovinah
Priporočljivo št. Udeležence3v	12
Priporočeno trajanje srečanja	3 ure
Metode	- Predstavitev - Razprava - Samostojno delo v skupinah
Orodja in materiali	- Računalnik - Multimedijški projektor - Multimedijška predstavitev - Papir in pisarniški material za namene izdelave predstavitev - Večji prostor za vzpostavitev delovnih skupin
Povezave in viri	
Aktivnost 1 Uvodna ura 30 min	Predavatelj predstavi način dela in izvede hiter pregled dosedanjega dela, ter razdeli udeležence v skupine in jim ponudi možnosti za izbor tem za predstavitev.
Aktivnost 2 Delo v skupinah 60 min	Po razdelitvi udeležencev v skupine, predavatelj nadzoruje in po potrebi pomaga udeležencem pri predstavitvi njihovih ugotovitev.
Aktivnost 3 Izvedba predstavitev 45 min	V tretji aktivnosti udeleženci pred drugimi predstavijo ugotovitve izbranega področja. Predavatelj spodbuja javno razpravo ugotovljenega in motivira udeležence na podlagi njihovih ugotovitev.
Aktivnost 4 Zaključna misel in povezava pridobljenega znanja v celoto 35 min	Namen izdelave predstavitev z določenimi tematikami spletnega nakupovanja je bil, da se vzpostavi osnovo za zaključno razpravo in povzetek naučenega. Predavatelj v sklepnem dejanju sessiona poda usmeritve udeležencem za njihovo nadaljnje udejstvovanje na področju spletnega nakupovanja in po potrebi zaključi aktivnost z razpravo.



Evaluacija/ Ocena (izvede se ob koncu sessiona) 10 min	Udeleženci izpolnijo vprašalnik z naslednjimi vprašanji: (lahko uporabimo tudi mušter iz naših predavanj?) - Na današnjem predavanju sem se naučil... - Na današnjem predavanju nisem razumel... - Želel bi si izvedeti več o...
Dodatne aktivnosti	



Naslov modula	Socialna omrežja
Tema srečanja	Uvod v socialna omrežja
Cilj	- Udeleženci spoznajo obsežnost in koristnost socialnih omrežij - Udeleženci spoznajo kaj je socialno omrežje in kako deluje - Udeleženci podrobneje spoznajo socialno omrežje Facebook
Povzetek dejavnosti	Na tem srečanju bodo udeleženci spoznali teorijo, ki stoji za socialnih omrežjih, kako le ta delujejo, katera socialna omrežja na spletu obstajajo, predvsem pa bodo podrobneje spoznali socialno omrežje Facebook. Namen predstavitve različnih socialnih omrežij je predvsem njihova razvrstitev v skupine, glede na način uporabe (npr. omrežja osnovana na fotografijah, bloganju ali pa so naravnana bolj poslovno..)
Trajanje	3h
Pogoji	Osnovno poznavanje računalnika in svetovnega spleta
Pridobljene spretnosti	- Udeleženci bodo poznali osnove socialnih omrežij - Udeleženci bodo znali prepoznati in najti različna socialna omrežja glede na njihov namen uporabe - Udeleženci bodo imeli podrobnejše znanje o socialnem omrežju Facebook
Pridobljeno znanje	- Osnovno razumevanje delovanja in namembnosti socialnih omrežij - Naprednejše razumevanje delovanja socialnega omrežja Facebook
Priporočljivo št. Udeležence3v	10
Priporočeno trajanje srečanja	3 ure
Metode	- Predstavitev - Razprava Uporabljene metode bodo udeležencem na najboljši možni način predstavile delovanje socialnih omrežij.
Orodja in materiali	- Računalnik - Multimedijiski projektor - Multimedijaska predstavitev
Povezave in viri	https://en.wikipedia.org/wiki/Facebook
Aktivnost 1 Uvodna aktivnost	Predavatelj se predstavi, izpostavi cilje in program tečaja.

30 min	Po predstavitvi programa, predavatelj prične s splošno razpravo o preteklih izkušnjah udeležencev o uporabi socialnih omrežij.
Aktivnost 2 Predstavitve osnov in delovanja socialnih omrežij	Predavatelj predstavi teoretična izhodišča o pojavu socialnih omrežij, delovanju in namenu le teh. Pomemben del te aktivnosti je predstavitev vpliva oziroma dosega socialnih omrežij, saj s tem predavatelj lažje podkrepi svojo razlago o pomembnosti oziroma uporabnosti socialnih omrežij za udeležence. Predavatelj lahko delovanje socialnih omrežij bolj ilustrativno predstavi tudi ob slikovnem materialu, saj lahko rigidna predstavitev zelo zanimive teme pusti napačen vtis na udeležencih.
45 min	
Aktivnost 3 Uvod v Facebook	Predavatelj udeležencem predstavi kratko zgodovino socialnega omrežja Facebook in glavne zanimivosti le tega. S tem se navezujemo predvsem na številke, ki jih je Facebook v svoji relativno kratki zgodovini dosegel. Predavatelj na praktičnem primeru predstavi uradno spletno stran Facebooka in kje lahko udeleženci najdejo vse potrebne informacije.
60 min	
Aktivnost 4 Zgodovina spletnih prevar na Facebooku	Ker želimo doseči redno uporabo socialnih omrežij je smiselno tudi, da predavatelj predstavi najpogostejše prevare in pozive k objavi osebnih podatkov na Facebooku. S tem želi udeležence izobraziti o varovanju osebnih podatkov na spletu in jih pripravi na morebitne pasti, ki se jih lahko enostavno in brez večjega napora lahko izognejo.
45 min	
Evalvacija/ Ocena (ne vem ali se izvede ob koncu vsakega activity-a ali sessiona)	Udeleženci izpolnijo vprašalnik z naslednjimi vprašanji: - Na današnjem predavanju sem se naučil... - Na današnjem predavanju nisem razumel... - Želel bi si izvedeti več o...
xxxxx min	
Dodatna aktivnost	
Naslov modula	Izdelava uporabniškega profila na Facebooku
Tema srečanja	- Udeleženci pridobijo uporabniško izkušnjo ob dejanski uporabi Facebooka - Udeleženci pridobijo znanje za vzpostavitev lastnega uporabniškega računa in urejanja osebnih podatkov
Cilj	Na tem srečanju bodo udeleženci pridobili znanje za vzpostavitev lastnega uporabniškega računa na socialnem omrežju Facebook. Predavatelj počasi in ob rednem in učinkovitem nadzoru skrbi za pravilno vzpostavitev uporabniškega profila vsakega uporabnika.
Trajanje	2h
Pogoji	Osnovno poznavanje računalnika in svetovnega spleta

Pridobljene spretnosti	- Udeleženci bodo znali izdelati svoj uporabniški profil - Udeleženci bodo znali prilagoditi in posodobiti svoj uporabniški profil
Pridobljeno znanje	- Osnovno znanje uporabe socialnega omrežja Facebook - Znanje uporabe administracije in urejevalnika podatkov socialnega omrežja Facebook
Priporočljivo št. Udeležence3v	10
Priporočeno trajanje srečanja	2h
Metode	- Predstavitev - Samostojno delo Uporabljene metode bodo udeležencem na najboljši možni način omogočile učinkovito izdelavo lastnega uporabniškega profila.
Orodja in materiali	- Računalnik - Multimedijški projektor - Multimedijška predstavitev - Dostop do interneta
Povezave in viri	https://www.wikihow.com/Create-a-Facebook-Profile
Aktivnost 1 Opening session 30 min	Predavatelj predstavi način dela ob praktični uporabi socialnega omrežja Facebook. To zajema predstavitev spletnega naslova, na katerem bodo udeleženci izdelali svoj uporabniški profil in način demonstracije oziroma nadzor predavatelja.
Aktivnost 2 Izdelava uporabniškega računa 30 min	Predavatelj prične z ustvarjanjem uporabniškega računa. Način dela v predavalnici je tak, da udeleženci ponavljajo aktivnosti, ki jih počne predavatelj na svojem računalniku. Predavatelj pojasni kaj vse je potrebno izpolniti za izdelavo ustreznega uporabniškega računa in kateri podatki so tisti, ki jih ni nujno vpisati v uporabniški vmesnik.
Aktivnost 3 Personalizacija profila 60 min	Po izdelavi uporabniškega računa, predavatelj pojasni, kdaj je uporabniški račun legitimen in ne velja za t.i. umeten ali »fake« račun. Le ti profili imajo prave naslovne fotografije in izpolnjene socio-demografske podatke. Predavatelj skupaj z udeleženci naredi ustrezne profilne fotografije in jih prenese na računalnike udeležencev, da si jih le ti namestijo na uporabniški profil.
Evluacija/ Ocena (ne vem ali se izvede ob koncu)	Udeleženci izpolnijo vprašalnik z naslednjimi vprašanji: (lahko uporabimo tudi mušter iz naših predavanj?) - Na današnjem predavanju sem se naučil...



vsakega activity-a ali sessiona) xxxxxmin	- Na današnjem predavanju nisem razumel... - Želel bi si izvedeti več o...
Dodatne aktivnosti	
Naslov modula	Uporaba uporabniškega profila
Tema srečanja	- Udeleženci se naučijo naprednejše uporabe socialnega omrežja Facebook
Cilj	Na tem srečanju udeleženci prejmejo veliko novega znanja, še posebej tistega, ki se nanaša na aktivno uporabo socialnega omrežja. Pridobljeno znanje jim ne bo koristilo le za spretno manevriranje po spletnih mestih socialnega omrežja, temveč tudi za željo po odkrivanju vseh prednosti, ki jih tako socialno omrežje prinaša.
Trajanje	15h
Pogoji	Osnovno poznavanje računalnika in svetovnega spleta
Pridobljene spretnosti	- Udeleženci bodo znali najti in dodati prijatelje - Udeleženci bodo znali najti in slediti podjetja, znane osebnosti, politike ipd. - Udeleženci bodo znali izpopolniti svoj uporabniški profil (pretekla izobrazba, religija, najljubša glasba ali filmi, ipd.) - Udeleženci bodo znali deliti foto albume, dogodke in objave drugih profilov - Udeleženci bodo znali objaviti lastne objave, fotografije ali albume - Udeleženci bodo znali poslati zasebna sporočila in pisati prijateljem na »zid« - Udeleženci bodo znali igrati spletne igrice na socialnem omrežju - Udeleženci bodo znali uporabljati nastavitve zasebnosti in nadzorovati katere informacije se prikazujejo drugim uporabnikom. - Udeleženci bodo znali najti interesne skupine in se jim tudi pridružiti
Pridobljeno znanje	- Naprednejše razumevanje delovanja socialnih omrežij - Naprednejše znanje uporabe socialnih omrežij
Priporočljivo št. Udeležence3v	10
Priporočeno trajanje srečanja	15h

Metode	- Predstavitev - Razprava - Samostojno delo
Orodja in materiali	- Računalnik - Multimedijski projektor - Multimedijska predstavitev - Dostop do interneta
Povezave in viri	
Aktivnost 1 Uvodna aktivnost 30 min	Predavatelj predstavi način dela, izvede hiter pregled dosedanjega dela, ter predstavi cilje te aktivnosti.
Aktivnost 2 Predstavitev osnovnega vokabularja 45 min	Predavatelj predstavi in pojasni osnovne pojme za razumevanje dela na socialnem omrežju Facebook. Primer: profil, zid/časovnica, status, komentar, všeček, ...
Aktivnost 3 Nastavitve zasebnosti 30 min	V tretji aktivnosti udeleženci skupaj s predavateljem nastavijo ustrezne nastavitve zasebnosti, katere predavatelj tudi predstavi in svetuje najustreznejše nastavitve glede na zahteve udeležencev.
Aktivnost 4 Razumevanje organiziranosti Facebooka 240 min	V tej aktivnosti predavatelj na praktičen primer razloži in z vnaprej opredeljenim besediščem izrazov okrepi razumevanje udeležencev. Tako udeleženci spoznajo strukturo socialnega omrežja, delovanje posameznih strani, delovanje objavljanja in dodajanja prijateljev, pisanje sporočil, ter vključevanje v skupine ali strani.
Aktivnost 5 Dodajanje multimedije in pisanje osebnih statusov 240 min	V peti aktivnosti udeleženci spoznajo možnosti objave multimedije na socialnem omrežju, poleg tega pa tudi objavo in spremljanje statusov ter objav drugih uporabniških profilov.
Aktivnost 6 Povezovanje prijateljev s skupnimi interesi 240 min	Namen šeste aktivnosti je, da se udeleženci tečaja združijo v skupine ali skupne pogovore in na ta način delijo svoja zanimanja ter se dogovarjajo o morebitnih skupnih dogodkih. Na ta način še dodatno okrepijo svoje razumevanje delovanja Facebooka in na praktičnem primeru izkusijo prednost povezovanja preko spleta.
Aktivnost 7 Pozvete in odgovarjanje na odprta vprašanja 75 min	V zadnji aktivnosti predavatelj povzame pridobljeno na tečaju, poleg tega pa odgovori na vsa odprta vprašanja ali pa pojasni morebitne nejasnosti.
Evaluacija/ ocena (ne vem ali se izvede ob koncu	Udeleženci izpolnijo vprašalnik z naslednjimi vprašanji: (lahko uporabimo tudi mušter iz naših predavanj?)



vsakega activity-a ali sessiona) xxxxxmin	- Na današnjem predavanju sem se naučil... - Na današnjem predavanju nisem razumel... - Želel bi si izvedeti več o...
Dodatne aktivnosti	